

Verslag vergadering GMR Onderwijs Primair 23-06-2020



Datum : dinsdag 23 juni 2020
Tijd : GMR vergadering 19.00-21.30 uur
Locatie : Zoom
Aanwezig : GMR, bestuurder Liesbeth Augustijn

1. Welkom en mededelingen

De voorzitter heet eenieder welkom.

2. Notulen

Geen op- of aanmerkingen.

3. Mededelingen

Geen op- of aanmerkingen op de notulen.

- Nieuwe directeur voor De Vlieger:

De bestuurder geeft aan erg tevreden te zijn over de aanstelling van Judith Stolk. De wijze waarop de procedure is doorlopen behoeft nadere aandacht voor het vervolg. Uit oogpunt van snelheid in het proces heeft de zorgvuldigheid hieronder geleden.

Voor volgende BAC-procedures is er behoefte om nader te bespreken hoe e.e.a. vorm kan en moet worden gegeven. Het aantal kandidaten blijft beperkt en dat betekent dat er snel moet worden geschakeld.

Daarnaast moet worden gekeken naar de functieomvang in relatie tot de grootte van de school. Dit onderwerp komt op de agenda van de GMR in het volgende leerjaar.

- Bijeenkomst directeuren 4 juni 2020

De relatie directeuren – bestuurder is onder andere op tafel gekomen. De bijeenkomst is als erg waardevol ervaren. De onderlinge band is aangehaald, maar er is wel behoefte aan een vervolg. Dat wordt ook veroorzaakt door de wijzigingen in toezicht op het management. Dit heeft de afgelopen jaren onvoldoende aandacht gehad.

- Stavaza Corona-perikelen

Er zijn enkele gevallen van corona op de scholen. Hierover wordt adequaat gecommuniceerd.

Ondertussen tredt er gewenning op. Toch blijft het lastig hoe om te gaan met de snottebellen van kinderen.

Er wordt met de diverse schoolbesturen besproken of het continu-rooster ook na de vakantie (tijdelijk) moet worden gehanteerd, teneinde te zijn voorbereid op een 2^e golf. Als hiervoor wordt gekozen moet er zorgvuldig worden gecommuniceerd.

De RIVM richtlijnen moeten worden aangehouden (1,5 meter afstand, spreiding van de aanvang van schooltijden en gebruik van specifieke looproutes).

- Social Schools- en AVG melding

Er zijn door de verschillende scholen verschillende manieren gekozen om over het invoeren van social schools. De AVG-toets is uiteindelijk pas achteraf uitgevoerd. Vooral nog lijkt deze toets aan te tonen dat uiteindelijk geen sprake is van een AVG-lek. De wijze van communiceren had beter gemoeten. Het toetsingsrapport wordt gedeeld met de GMR.

4. Financiën/ audit

- Jaarverslag.

Het resultaat wordt gemaskeerd door de bijdrage van het OCenW.

Het jaarverslag is ter informatie naar de gemeente(n) gestuurd inclusief oplegger. Deze korte samenvatting wordt ook met de GMR gedeeld.

- Trimesterrapportage/managementrapportage

De ambities om forse kosten terug te brengen zijn gerealiseerd. De effecten van de corona-crisis komen vooral tot uiting in extra kosten voor schoonmaak. Kosten voor vervanging zijn achtergebleven ten opzichte van de prognoses, maar er lijken nu extra kosten te moeten worden gemaakt. Daarmee blijft e.e.a. op koers.

Er is nog weinig tijd geweest om de stukken te beoordelen. Nabranders kunnen nog worden gedeeld met de bestuurder. Vanuit de RvT zijn nog aanbevelingen gemaakt ten aanzien van de volgende rapportage. Het verzoek vanuit de financiële commissie is om deze gegevens zo spoedig mogelijk na gereedkomen te delen.

5. Kwaliteit en kwaliteitszorg

De inspectie heeft Onderwijs Primair als voldoende beoordeeld. Het leerplichtonderzoek van de Vlijsterstroom is komen de vervallen. Er zijn wel een aantal wettelijke verplichtingen benoemd zoals het managementstatuut en een uniformiteit en aanscherping van de schoolgidsen. Er is geen schooloordeel meer. Met het oordeel van de stichting is de kwaliteit van alle scholen als voldoende beoordeeld. Er zou wellicht nog wel een thema-onderzoek nodig zijn.

Afgelopen jaar is een flinke inhaalslag gemaakt om het dossier compleet te maken. Het komende jaar moet vooral aandacht komen voor de kwaliteit.

Vanuit het inspectierapport is aanbevolen een rooster van op- en aftreden te maken voor de GMR. Hoewel het lastig is en blijft om nieuwe leden voor de GMR te werven, verdient het aanbeveling om toch nog te denken over maximum termijn en voorwaarden voor herverkiezing.

Het opstellen van het strategisch beleidsplan dat is ingezet, moet nader worden uitgewerkt.

6. Bestuursbeleid

- Beslisdocument samenwerkingsschool Haastrecht (bijlage)

De intentie is op 17 juni uitgesproken om tot een samenwerkingsschool te komen. Dit betekent dat komend jaar kan worden gebruikt om dit nader vorm te geven.

- Terugblik Corona-episode tbv gemeenten

Er is een corona-evaluatie opgesteld welke met de gemeente wordt gedeeld.

7. GMR organisatie

De vergaderdata zijn gedeeld. Ten aanzien van de gedeelde data zijn er nog 2 wijzigingen doorgevoerd. Dit levert het volgende schema op.

Daarna wordt het volgende schema gehanteerd:

- Donderdag 1 oktober 2020 (zoom)
- Dinsdag 17 november 2020 met RvT (fysiek, deels zonder bestuurder)
- Dinsdag 8 december 2020 (zoom)
- Donderdag 4 februari 2021 (fysiek)
- Dinsdag 16 maart 2021 (zoom)
- Dinsdag 20 april 2021 (fysiek)
- Donderdag 27 mei 2021 (zoom)
- Dinsdag 22 juni 2021 met RvT (fysiek, deels zonder bestuurder)

Afgesproken wordt om de vergaderingen om en om via zoom en fysiek te houden. Voor de zoom vergaderingen zou dat wel een goede discipline vragen in de voorbereiding.

8. W.v.t.t.k

9. Sluiting

De volgende vergadering is op **donderdag 1 oktober, om 19.30 uur via Zoom.**

Er wordt bekeken of het mogelijk is om nog voor deze datum een afspraak in te plannen met de RvT