

Verslag vergadering GMR Onderwijs Primair 17-11-2020



Datum: Dinsdag 17 november 2020
Tijd: Vooroverleg zonder bestuurder 20.00 – 20.30
GMR-vergadering 20.30 -21.30 uur
Locatie: ZOOM
Aanwezig: GMR, bestuurder Liesbeth Augustijn

DB GMR: Yvonne de Ridder (vz.), Elsbeth Roozmond (secr.), Martine Bakker (pen.),

I-Info, B-besluit nodig, M-meningsvormend, V-ter vaststelling (door bestuurder), G-goedkeuring (door GMR)

No.	Onderwerp	Actie
1.	Opening	
2.	Mededelingen <u>Terugkoppeling afstemming met RvT:</u> Overleg werd als plezierig ervaren. Op basis van het schema van op- en aftreden worden er 2 nieuwe leden gekozen. Hiervan stelt een van de huidige leden (huidige voorzitter) zich herkiesbaar. Er moet een sollicitatieprocedure worden opgestart, opdat er voor de zomervakantie 2021 een nieuw lid gekozen is. <u>Begroting 2021:</u> Vanuit diverse scholen loopt het proces van opstellen tot goedkeuren van de begrotingen niet lekker. Hierin ligt een eerste verantwoordelijkheid bij de schooldirectie. <u>Haastrecht, Vlisterstroom:</u> College van B&W heeft positief geadviseerd omtrent de samenwerkingschool Groeiling en Vlisterstroom. <u>Montfoort, Hobbitstee:</u> Helaas gaat de directeur de school verlaten. Hiervoor moet een BAC worden opgestart.	
3.	Notulen	
	Zijn goedgekeurd.	
4.	Wijziging attentieregeling	
	Er zijn een drietal wijzigingen doorgevoerd. Deze worden goedgekeurd.	
5.	Managementstatuut	
	Er is één aanpassing doorgevoerd. Deze wordt goedgekeurd.	
6.	Managementrapportage tweede trimester	
	De financiële vastlegging getuigt van goede bewaking. Dit jaar ziet er positiever uit dan begroot vanwege hogere inkomsten uit OCW. Deze meevaller wordt vooralsnog als reserve geboekt. Passend onderwijs: De CLZ-medewerkers hebben een inventarisatie gemaakt van de behoefte aan inhaalondersteuning. Hierop wordt ingezet. Onderwijskwaliteit: De kwaliteitszorggesprekken worden iets anders ingestoken.	
7	Kaderbrief begroting	
	Nieuw is de mogelijkheid om een reserve op te bouwen.	

	De risicoanalyse wordt aangepast. Op basis daarvan kunnen wellicht de kengetallen worden bijgesteld. Daarnaast is een planning opgenomen.	
8.	Procesaanpak in- en uitdiensttreding	
	De procedure in- en uitdiensttreding wordt aangescherpt om te borgen dat alle (tijdelijke) leerkrachten een VOG verklaring hebben. Dit is essentieel voor een goedkeuring door de accountant conform wettelijke richtlijnen. De vraag is of er schoolbesturen zijn die de wettelijke richtlijnen aan hebben gescherpt. Hierop wordt een volgende vergadering teruggekomen.	LA
9.	Vergezicht vormgegeven	
	De praatprenten en de boekjes zijn gedrukt en worden rond sinterklaas gedeeld.	
10.	Strategische verkenningen.	
	De verkenningen van de bestuurlijke samenwerking met het VO en andere partners in het PO lopen beiden anders dan verwacht. Met de RvT wordt een strategische verkenning opgestart over de kaders van deze samenwerking te bepalen. Het aantal leerlingen in Oudewater is significant minder dan geprognoseerd. Hierdoor ligt er een flinke bezuinigingsopgave. Dit is niet de eerste en enige school. Vandaar dat er behoefte is aan een strategische verkenning hoe hiermee om te gaan. De RvT en de werkgroep financiën spelen hierin ook een rol. Wellicht is er ook een rol voor de GMR weggelegd. Dit moet nog blijken.	
11.	Stavaza Corona	
	Communicatie omtrent corona blijft een flinke werklast bij de schooldirecties. Tot nu toe blijft gelukkig het aantal positief geteste leerkrachten beperkt.	
12.	Rondvraag	
	De toegankelijkheid van de map van de GMR stukken wordt aangepast.	
12.	Sluiting	
	De volgende vergadering is op 8 december . In de tussentijd zal de financiële commissie zich buigen over de begroting. Eventuele vragen van de overige GMR-leden over de begroting dienen nog voor 26 november te worden ingediend. Aan de rest van de GMR rest op 8 december een instemming.	