De Vlieger
openbare basisschool

Schoolgids
2019-2020

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE 2

INLEIDING 4

1 OPENBARE BASISSCHOOL DE VLIEGER 5
1.1 De leerlingen en het team.....5
1.2 Stichting Onderwijs Primair 5

2 ONS MOTTO 5
2.1 Een openbare school.....5
2.2 Onze visie 5
2.3 Onze 'Six words stories' 6
2.4 Het onderwijs 6
2.5 Zelfstandig werken 7
2.6 Het pedagogisch klimaat.....7
2.7 Beleid gedragsbeïnvloeding 7
2.8 Kindgesprekken 8
2.9 Leerlingenraad 8

3 DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS 8
3.1 De verdeling van de groepen 8
3.2 Het leerstofaanbod 8
3.2.1 Activiteiten in de kleuterbouw 8
3.2.2 Basisvaardigheden.....9
3.2.3 Zintuiglijke en lichamelijke oefening 10
3.2.4 Kennisgebieden 10
3.2.5 Nieuwe vakgebieden 10
3.2.6 Onderlinge samenhang 12
3.2.7 Expressieactiviteiten.....12
3.2.8 Computeronderwijs.....13
3.2.9 Techniek 13
3.2.10 Burgerschap.....13
3.3 Het schoolgebouw 14

4 DE ZORG VOOR KINDEREN.....14
4.1 De leerplicht 14
4.1.1 Proefdraaien.....14
4.1.2 Verlof buiten de reguliere vakanties 15
4.1.3 Schorsen en verwijderen 15
4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen.....15
4.2.1 VVE.....15
4.2.2 De kleuters.....16
4.2.3 De groepen 3 t/m 8 17
4.3 Het volgen van de leer- en ontwikkelingsgebieden 17
4.3.1 Technisch lezen 17
4.3.2 Rekenen.....17
4.3.3 Spelling en taal 18
4.3.4 Begrijpend lezen 18
4.3.5 Woordenschat 18
4.3.6 Sociaal-emotionele ontwikkeling 18
4.4 Communicatieplan 3.0 19
4.5 Betrokkenen bij het onderwijs en de zorg ... 20
4.6 Leerlingbesprekingen 22
4.6.1 Leerlingenbespreking schoolteam.....22
4.6.2 Leerlingbespreking SOT (Schoolondersteuningsteam) 22
4.7 De overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs (VO) 23
4.8 Passend onderwijs 23
4.8.1 Basisondersteuning 23
4.8.2 Niveaus van ondersteuning 24
4.8.3 Vormen van speciale aandacht op school binnen de basisondersteuning 24
4.8.4 Basis- of extra ondersteuning.....25
4.8.5 Schoolondersteuningsprofiel.....25
4.8.6 Extra ondersteuning 25
4.8.7 Aanmelding op De Vlieger (kind met extra ondersteuningsbehoefte) 26
4.8.8 Zorg voor meerbegaafde kinderen.....26
4.8.9 Als het niet lukt op de basisschool.....27
4.8.10 Planmatig werken.....27
4.8.11 Doubleren/versnellen 27
4.9 Onderwijskwaliteit en Pedagogisch Tact 28
4.9.1 Prioriteiten en beleid 28
4.9.2 Trendanalyse 28
4.9.3 Groepsbesprekingen.....28
4.9.4 Pedagogisch tact.....28

5 BIJZONDERE ACTIVITEITEN 29
5.1 Talenten van kinderen..... 29
5.2 Eindvoorstelling groep 8..... 29
5.3 Afscheidsfeest groep 8 29
5.4 Gezamenlijk project 29
5.5 Permanente kunsttentoonstelling 29
5.6 Sinterklaasfeest..... 29
5.7 Kerstmaaltijd..... 29
5.8 Eiertentoonstelling..... 30
5.9 Koningsspelen 30
5.10 Vliegerfeest 30
5.11 Verjaardagen leerlingen 30
5.12 Excursies..... 30
5.13 Schoolreis groep 1 t/m 6..... 30
5.14 Schoolkamp groep 7 en 8..... 30
5.15 Voetbaltoernooi 31
5.16 Religieuze feestdagen 31
5.17 Kijkkunst en Doekunst.....31
5.18 Kinderboekenweek 31
5.19 Voorleesdagen..... 31

6 HET TEAM 32
6.1 Vervanging van zieke leerkrachten..... 32
6.2 Computerbeheer..... 32
6.3 Scholing van leerkrachten 32

7 DE OUDERS 33
7.1 Betrokkenheid van ouders 33
7.2 Ouderparticipatie 33
7.3 Informatie aan ouders 33
7.3.1 Het Vliegernieuws, de website, de schoolapp en het jaarverslag 33
7.3.2 De informatieavond 34
7.3.3 Jaarplanning 34
7.3.4 Digitale informatievoorziening 34
7.4 De Ouderraad 34
7.5 De Medezeggenschapsraad 34
7.6 Klachtenprocedure 35
7.6.1 Klachtenprocedure 35
7.6.2 Seksuele intimidatie 35
7.7 Vrijwillige ouderbijdrage 35
7.8 Sponsoring 35

8 DE RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS 36
8.1 Resultaten eindcito groep 8 36
8.2 Uitstroomaantallen naar het Voortgezet Onderwijs 36
8.3 Tevredenheidsenquêtes 36
8.4 Sterkte/zwakte analyse van de school door de Inspectie van Onderwijs 37

9 REGELING VAN DE SCHOOL- EN VAKANTIETIJDEN
9.1 Schooltijden 38
9.2 Regels voor begin en einde schooltijd 38
9.3 Schoolverzuim 38
9.4 Vakantiedata 38
9.5 Contact met leerkrachten en directie 38
9.6 In- en uitschrijving 38
9.7 Afspraken binnen de school 39
9.7.1 Mobiele telefoons 39
9.7.2 Waardevolle spullen 39
9.7.3 Gevonden voorwerpen 39
9.7.4 Fotograaf 39
9.7.5 Luizencontrole 39
9.7.6 Tienuurtjes 39
9.7.7 Lunch op school 39
9.7.8 Gymkleding 40
9.8 Buitenschoolse opvang (BSO) 40

10 NAMEN EN ADRESSEN 40

11 GEBRUIKTE METHODEN 41

12 PRIVACY REGLEMENT VER-WERKING LEERLINGGEGEVENS 41
12.1 Beeldrecht 42

13 VEILIGHEIDSBELEID 43
13.1 Bedrijfshulpverlening (BHV) 43
13.2 Protocollen 43

INLEIDING

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2019-2020. Deze schoolgids is bedoeld om u een zo goed mogelijk beeld van onze school te geven en u te informeren over de inrichting van het onderwijs op De Vlieger. Voor ouders die al bekend zijn met onze school is het tevens een goed naslagwerk, dat ieder jaar wordt ge-update.

Het kiezen van een basisschool is geen eenvoudige taak. U gaat immers, als uw kind nog geen vier jaar is, bepalen op welke school hij/zij de komende acht jaar gaat doorbrengen. Deze gids kan u helpen bij het maken van een keuze.

In deze gids kunt u namelijk lezen hoe het onderwijs op De Vlieger is georganiseerd. Er staat in hoe wij omgaan met kinderen. We beschrijven hoe wij de ontwikkeling van de kinderen volgen, hoe we de resultaten bijhouden, welke methoden we gebruiken, wat de rol van de ouders binnen de school is enz. En uiteraard staat er iets in over het karakter van een openbare school.

De gids is samengesteld met hulp van leerkrachten en enkele ouders van de school. De leerkrachten hebben de teksten aangedragen. De taak van de ouders was om deze kritisch te lezen en van commentaar te voorzien.

Als u na het lezen nog vragen en/of opmerkingen heeft, dan kunt u contact opnemen met de directie.

Uiteraard bent u van harte welkom om een kijkje te komen nemen in de school.

Ilse Verwei en Mireille Burema
(directie)
0182-380978
directie.vlieger@onderwijsprimair.nl

1 OPENBARE BASISSCHOOL DE VLIEGER

1.1 De leerlingen en het team

De Vlieger wordt bezocht door ongeveer 220 leerlingen. De school telt in het cursusjaar 2019-2020 10 groepen. Het team bestaat uit 16 leerkrachten, 2 directieleden, een coördinator leerlingenzorg, een onderwijsassistent voor de groepen 1 t/m 4, een leraarondersteuner voor de groepen 5 t/m 8, een ondersteuner vanuit passend onderwijs, 2 klusjesmannen en een aantal vrijwilligers.

1.2 Stichting Onderwijs Primair

Onder de vlag van Stichting Onderwijs Primair werken 18 scholen uit de regio. Mw. Liesbeth Augustijn is onze directeur-bestuurder. Het kantoor van de Stichting is gevestigd aan Het Vaartland 3-5, 2821 LH Stolwijk en is bereikbaar onder telefoonnummer 0182-351708. Op de website www.onderwijsprimair.nl kunt u lezen hoe de Stichting is georganiseerd.

2 ONS MOTTO

“Niet apart, maar samen, met aandacht voor verschillen, in een veilige en uitdagende leeromgeving.”

Onderstaande bruikbare ‘six words’ zetten ons motto kracht bij:
“Samen komen we er altijd uit”
“De Vlieger, verschil mag er zijn”
“Samen tellen we onze talenten op”

In 2.3 kunt u meer lezen over deze ‘six words’.

2.1 Een openbare school

D.m.v. dit motto willen wij aangeven dat de Vlieger een openbare school is. Dat wil zeggen: een school voor onderwijs aan allen; open en toegankelijk voor alle leerlingen, zonder onderscheid en met respect voor ieders levensbeschouwing en/of godsdienstige en maatschappelijke opvattingen.

Bij het ter sprake brengen van godsdienstige of levensbeschouwelijke onderwerpen stellen wij ons derhalve neutraal op. Wij propageren geen enkele religie, maar leren kinderen wel alle godsdiensten te respecteren en te waarderen. Niet apart, maar samen dus. De school als afspiegeling van de maatschappij.

Het openbaar onderwijs vervult zijn taak vanuit kernwaarden als vrijheid, gelijkwaardigheid, sociale rechtvaardigheid en gemeenschapszin. Kernwaarden die zich vertalen in uitgangspunten als:

- Iedere leerling is welkom
- Iedereen is benoembaar
- Wederzijds respect
- Waarden en normen
- Van en voor de samenleving
- Levensbeschouwing en godsdienst

In het openbaar onderwijs leren kinderen met elkaar door ontmoeting. Dit noemt men ontmoetingsonderwijs.

2.2 Onze visie

Op De Vlieger zijn alle kinderen en hun ouders van harte welkom, ongeacht hun maatschappelijke, culturele en levensbeschouwelijke achtergrond. Openbaar onderwijs is namelijk ontmoetingsonderwijs: kinderen leren er met, van en over elkaar. Wij vinden het belangrijk dat verschillende overtuigingen elkaar ontmoeten en dat er respect, verdraagzaamheid en begrip is voor elkaar. We bereiden de kinderen voor op hun deelname aan onze multiculturele samenleving.

Op De Vlieger streven wij naar een veilige en plezierige omgeving, waarin alle kinderen zich prettig voelen en mogen zijn wie ze zijn. We willen kinderen succeservaringen laten beleven en hun talenten ten volle leren ontdekken en benutten. Elk kind is uniek en onderscheidt zich in aanleg, interesse en tempo van leren op cognitief, sociaal en creatief gebied. We zien het als onze uitdaging zo goed mogelijk aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van ieder kind. De sfeer binnen de school wordt gekenmerkt door vertrouwen, belangstelling, ordelijkheid, aanmoediging, uitdaging, samenwerken, laagdrempeligheid en veiligheid.

We zijn trots op de deskundigheid en het enthousiasme van ons team. We maken gebruik van elkaars talenten en expertise. Door respectvol en open met elkaar, ouders en leerlingen om te gaan, creëren we een positief en gezond werk- en leerklimaat. Ouderparticipatie staat hoog in het vaandel.

We pleiten nadrukkelijk voor een juiste balans tussen cognitieve–en creatieve vakken en de sociaal emotionele ontwikkeling. We willen de kinderen ondersteunen in hun totale groei naar zelfstandigheid. Aan het einde van de basisschoolperiode hebben de kinderen op De Vlieger voldoende leerstof, kennis en vaardigheden verzameld om met succes te kunnen deelnemen aan het vervolgonderwijs en de maatschappij.

2.3 Onze 'Six words stories'

"Samen komen we er altijd uit"
Deze 'Six words story' vertelt dat we het op De Vlieger belangrijk vinden:

- om open en eerlijk met elkaar in gesprek te gaan en te blijven
- dat de deur (bijna) altijd openstaat
- dat we elkaar helpen als dat nodig is
- dat we het belangrijk vinden om samen met de ouders en de kinderen onderwijs vorm te geven
- dat we samen in kansen denken en naar oplossingen zoeken

"De Vlieger, verschil mag er zijn"
Deze 'Six words story' vertelt dat we het op de Vlieger belangrijk vinden:

- dat ieder kind en iedere ouder zichzelf mag zijn
- dat ieder kind en iedere ouder erbij hoort
- dat we met respect met verschillen omgaan
- dat we verschillen als kansen zien om van elkaar te leren
- dat we de verschillen samen willen ontdekken en onderzoeken
- dat we uitgaan van gelijkwaardigheid binnen deze verschillen

"Samen tellen we onze talenten op"
Deze 'Six words story' vertelt dat we het op De Vlieger belangrijk vinden dat:

- kinderen hun talenten mogen ontdekken en ontwikkelen
- leerkrachten hun talenten mogen ontdekken en versterken
- we elkaar aanvullen op school
- iedereen er toe doet
- we samen bouwen aan een veilige en mooie school waar voor ieder kind iets te leren is

2.4 Het onderwijs

Ons uitgangspunt is dat kinderen verschillen in talent, tempo en temperament. Wij proberen daar zo veel mogelijk rekening mee te houden. Wij streven ernaar ons onderwijs zo te organiseren dat leerlingen kunnen presteren op hun eigen niveau. We noemen dat adaptief onderwijs. Dit gebeurt in een uitdagende omgeving, waar kinderen zich veilig en geaccepteerd voelen.

We richten ons onderwijs zo in dat het kind gestimuleerd wordt om zijn/haar talenten te ontwikkelen. En daarmee bedoelen we niet alleen zijn talenten op het gebied van rekenen en taal. Ook moet er voldoende gelegenheid zijn dat het kind zich creatief kan uiten. Dat kan natuurlijk heel goed met tekenen of handvaardigheid, maar bijvoorbeeld ook door dans, toneel of het schrijven van een verhaal.

Om je te kunnen handhaven in een zich steeds veranderende samenleving moet je over sociale vaardigheden beschikken. Zo moet je leren je in de gedachten van een ander te verplaatsen en rekening te houden met andermans gevoelens.
Samen delen, samen spelen en samen werken zijn vaardigheden die op school aangeleerd moeten worden.

Een ander belangrijk doel van de opvoeding is het kind te leren op eigen benen te staan en verantwoordelijkheid te dragen. Reden voor ons om de kinderen van jongs af aan ruimte te geven deze eigenschappen te ontwikkelen.

2.5 Zelfstandig werken

Er wordt al snel een beroep gedaan op de zelfstandigheid van de leerling. Kinderen kunnen meer dan wij denken. Zelfstandig worden en verantwoordelijk zijn voor je eigen handelen kun je leren. In alle groepen werken we daarom regelmatig met het Vliegertje: staat de vlieger op rood, dan werken de kinderen geheel zelfstandig en heeft de leerkracht tijd en aandacht voor kinderen die extra uitleg nodig hebben. Staat de vlieger op geel, dan kunnen de kinderen samen zachtjes overleggen. Wanneer de vlieger op groen staat is de leerkracht weer beschikbaar voor vragen. Op deze manier leren de kinderen oplossingsgericht denken, omgaan met uitgestelde aandacht, zelfstandig werken en samenwerken.

2.6 Het pedagogisch klimaat

De sfeer die op een school heerst wordt ook wel het pedagogisch klimaat genoemd. Het is logisch dat dit klimaat of deze sfeer voor een groot deel de manier bepaalt waarop uw kind de school beleeft en dat het vaak ook invloed heeft op de resultaten die het kind boekt. Van de leerkrachten van De Vlieger wordt dan ook verwacht dat zij alert zijn op signalen van kinderen. Ons credo is dat een kind **fluitend naar school** moet gaan. Is dat niet zo, dan gaan we, met de ouders, onderzoeken waar dit aan zou kunnen liggen.

Voor een goede ontwikkeling van het kind is een omgeving nodig waarin respect voor elkaar voorop staat. Respect voor elkaars mogelijkheden en beperkingen. Een sfeer waarin er voor de kinderen ruimte is zichzelf te zijn en waarin wordt samengewerkt met leerkrachten, ouders, en medeleerlingen.

Kortom: een sfeer waarin kinderen zich thuis voelen.

Op alle scholen van Stichting Onderwijs Primair zijn we een aantal jaar geleden een traject gestart met Marcel van Herpen over pedagogisch tact. In 2015-2016 is het team van de Vlieger hierin verder geschoold. U leest hierover meer in paragraaf 4.9.4.

2.7 Beleid gedragsbeïnvloeding

Op De Vlieger hebben we een duidelijk beleid en doorgaande lijn voor gedragsbeïnvloeding. We focussen ons in de basis op het gewenste gedrag. Dat doen we door:

- een aantal regels, afspraken en omgangsnormen met elkaar te hanteren (zie onder)
- complimenten te geven over gewenst gedrag (concreet over proces, gedoseerd en oprecht)
- licht ongewenst gedrag bewust te negeren (daar is een afgesproken techniek voor)
- een ‘ik wil’-boodschap te geven, bijv. ‘Ik wil dat je je jas gaat pakken’ i.p.v. ‘Wil je je jas gaan pakken?’

De meeste kinderen reageren hier positief op, houden zich aan de regels en afspraken en luisteren naar de leerkracht. Dit noemen we gewenst gedrag.

Onze enige schoolregel is:
We doen elkaar geen pijn, ongeacht wat er aan vooraf is gegaan.

Wanneer een kind deze regel overtreedt, zal hier altijd een straf op volgen. Wat de straf is, is afhankelijk van o.a. de ernst van de overtreding en de leeftijd van het kind, maar het betreft altijd het ontnemen van iets leuks. Dit kan variëren van 5 minuten niet meedoen met de gymles tot een (deel van de) dag niet in de klas zijn.

Onze afspraken zijn:

- **We letten op onszelf en zorgen voor elkaar en voor de spullen**
- **We luisteren naar elkaar**
- **Binnen lopen we. Buiten mogen we rennen**

Door gewenst gedrag de norm te laten zijn en daar de meeste aandacht (zeker 75%) aan te besteden, zal in de meeste gevallen ongewenst gedrag op den duur 'uitdoven'. Door zo voorspelbaar mogelijk te zijn in het geval van ongewenst gedrag, is het voor kinderen duidelijk wat we van ze vragen. We werken met time-outplekken als rustplekken.

2.8 Kindgesprekken

Tijdens het schooljaar plant iedere leerkracht minimaal één keer extra tijd in voor het houden van kindgesprekken. Een kindgesprek is een ontspannen gesprek tussen de leerkracht en het kind. In dit gesprek komen o.a. de interesses, talenten en hobby's van het kind aan bod. Deze gesprekken hebben als doel het kind nog beter te leren kennen en begrijpen, waardoor de leerstof beter afgestemd kan worden op de behoeftes van het kind.

2.9 De leerlingenraad

Uit de groepen 4 t/m 8 nemen 16 leerlingen (2 uit iedere groep) zitting in de leerlingenraad. De kinderen zijn gekozen door hun groep. Onder leiding van de directie beraden zij zich over schoolse zaken. We vinden het namelijk belangrijk dat kinderen hun ideeën over de school in het algemeen en het onderwijs in het bijzonder kwijt kunnen. Punten voor de vergaderingen worden door de klas aangedragen. Om het jaar nemen we een leerlingenenquête af in de groepen 6 t/m 8. Ook hieruit komen punten naar voren, die in de leerlingenraad besproken kunnen worden. De leerlingenraad komt 6 keer per jaar bij elkaar.

3 DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

3.1 De verdeling van de groepen

Op De Vlieger werken we met jaargroepen, waarbij kinderen van dezelfde leeftijd bij elkaar in de groep zitten. Dit jaar werken we voor het eerst met een groep 0/1 en een aparte groep 2. Daarnaast hebben we dit jaar een 3/4 en een 5/6 en een 7/8 combinatiegroep. Het voordeel van een combinatiegroep is dat de leerlingen zelfstandig leren werken als dat nodig is. Ook ontstaan op deze manier mogelijkheden om van een ouder of jonger kind te leren. Of een groep wel of niet gecombineerd wordt hangt af van de samenstelling, het leerlingaantal en de beschikbare formatie. Dit kan dus ieder jaar verschillen. De extra personele faciliteiten waarover de school beschikt worden ingezet in alle groepen. Op "De Vlieger" mogen de kleuters de hele week naar school.

3.2 Het leerstofaanbod

3.2.1 Activiteiten in de kleuterbouw

Kenmerkend voor de kleuterjaren is het spelend leren. De school beschikt daarom over veel spel- en ontwikkelingsmateriaal.

De werkwijze bij de kleuters laat zich misschien het beste beschrijven aan de hand van een ooggetuigenverslag:

"Op De Vlieger is het kringgesprek afgesloten en het is tijd voor de werkles. De kinderen raadplegen het keuzebord om te bepalen in welke hoek of met welk materiaal zij willen gaan spelen en werken.

Het komt ook voor dat de leerkracht de keus regelt, door het aanbod te verdelen. Ook nodigt ze een kind uit tot een bepaalde activiteit, bijvoorbeeld in het geval van een kind dat geneigd is te eenzijdig te kiezen".

Tijdens de werkles wordt er ook uit de stippenkast gewerkt. De kast is gevuld met materialen, die gericht zijn op de ontwikkelingslijnen (visuele en auditieve waarneming, ruimtelijke oriëntatie, motoriek, taal-lezen, rekenen-denken en communicatie). De kast wordt steeds voor een

periode van acht weken ingericht.

Elk kind heeft een kaart, waarop het zelf noteert met welk materiaal hij/zij heeft gewerkt.

In hoofdstuk 4.2.1 kunt u hier, onder het kopje *De kleuters,* meer over lezen.
In de kleuterperiode wordt elke dag aandacht besteed aan lichamelijke ontwikkeling. Hiertoe beschikt de school over een volledig ingericht speellokaal en een eigen speelplein voor de onderbouw (zie ook hoofdstuk 3.2.3).

Voor kleuters zijn, net als voor de oudere kinderen, expressieactiviteiten belangrijk (3.2.7).

3.2.2 Basisvaardigheden

De Wet op het basisonderwijs geeft de school de opdracht een ononderbroken ontwikkelingslijn voor alle kinderen te scheppen. Hiervoor is adaptief onderwijs nodig; onderwijs gebaseerd op de onderwijsbehoefte van ieder individueel kind.

Vandaag de dag is er meer voorgeschreven dan vroeger en zijn er zelfs nieuwe vakken bijgekomen (zie 3.2.5).

Met ons onderwijs willen we uitgaan van de eigen belangstelling, mogelijkheden en talenten van kinderen. We willen ze de gelegenheid geven om zelf dingen te ontdekken en uit te zoeken. Maar kinderen zullen eerst bepaalde vaardigheden moeten hebben, voordat ze aan die ontdekkingsreis kunnen beginnen. Taal en rekenen blijven daarom de belangrijkste vakken op de basisschool. Toch leren kinderen deze basisvaardigheden op een andere manier dan vroeger.

Rekenen is bijvoorbeeld in de afgelopen jaren sterk veranderd. Er wordt veel meer gekeken of de leerlingen begrijpen wat ze aan het doen zijn, dan of ze een bepaald trucje kennen. Het gaat erom dat de kinderen logisch leren denken en oplossingsmethoden leren hanteren. Niet alleen de uitkomst van een som, maar ook het oplossingsproces is belangrijk. Tevens nemen we vaak situaties uit de praktijk om te laten zien hoe je rekenen kunt toepassen.

Toch is het ook nog belangrijk dat kinderen de tafels leren. Dat ze uit het hoofd kunnen rekenen en met breuken kunnen omgaan. Er wordt veel ingeoefend, herhaald en geautomatiseerd. De resultaten worden nauwlettend in de gaten gehouden. Binnen iedere groep wordt de uitleg en de leerstof aangepast aan drie niveaus.

Dit alles geldt ook voor het taalonderwijs. Ook hiervoor zijn andere uitgangspunten ontwikkeld. Taal wordt nu gezien als een middel om met anderen in contact te treden. Om uit te drukken wat je denkt en voelt. Taal dus vooral als communicatiemiddel en als expressiemiddel.

En dus zijn er nieuwe lesvormen gekomen, zoals kringgesprekken, spreek- en luisteroefeningen, toneelspelen, samenwerken (coöperatieve werkvormen), voorlezen aan de andere leerlingen en boekbesprekingen houden. Ook schriftelijk taalgebruik is belangrijk, zoals het invullen van formulieren, het schrijven van een uitnodiging of het maken van een verslag of een routebeschrijving. Uiteraard is spellingonderwijs hier een belangrijk onderdeel van.

Ook technisch lezen, begrijpend lezen en woordenschatonderwijs nemen bij ons op school een prominente plaats in.

3.2.3 Zintuiglijke en lichamelijke oefening

Jonge kinderen verkennen de wereld om zich heen via hun zintuigen en door er handelend mee om te gaan. Zo leren ze verbanden zien als “oorzaak en gevolg” en “middel-doel”.

Langzamerhand ontwikkelen zich begrippen als voor-achter, boven-onder, hoog-laag, enzovoort. Begrippen die later bij bijvoorbeeld rekenen heel erg belangrijk zijn. Ruimtelijk inzicht, een goed beeld van je eigen lichaam en hoe dat in die ruimte staat, zijn zaken die voor de “leervakken” de basis vormen.

Vandaar dat wij heel systematisch aan de zintuiglijke en lichamelijke ontwikkeling werken.
Daarnaast is het ook belangrijk om plezier te hebben in bewegen. Individueel en samen met anderen. Sport en spel dus als tegenhanger voor inspanning op ander gebied.

Voor de groepen 1 en 2 beschikt de school over een speellokaal, de andere groepen maken gebruik van de Pasteurzaal.

In het zomerseizoen krijgen de leerlingen van de groepen 4 en 5 twee keer per week zwemles. De gymlessen vervallen dan. Bij slecht weer, zal die week één gymles gegeven worden. Het zwembadpersoneel bepaalt bij slechtere weersomstandigheden of een zwemles doorgaat. Alle kinderen nemen deel aan de zwemles.. De kinderen gaan met de bus naar het zwembad in Schoonhoven.

3.2.4 Kennisgebieden

Aardrijkskunde, geschiedenis en biologie kunt u zich vast nog wel herinneren. Echter veel feitenkennis, die u nog op school heeft geleerd, wordt in de moderne basisschool niet meer uit het hoofd geleerd. Die informatie is tegenwoordig op het web overal te vinden. De huidige maatschappij vraagt andere vaardigheden en kennis.

3.2.5 Nieuwe vakgebieden

De Wet op het basisonderwijs vraagt ons ook nogal wat nieuwe vakken en kennisgebieden aandacht te besteden. Om te beginnen is dat Engels.

Engels is een wereldtaal en het heeft daardoor een grote praktische waarde. Engels wordt bij ons op school vanaf groep 5 gegeven. Juist op het moment dat de leerlingen inzicht in grammatica beginnen te krijgen. En aangezien er na de basisschool nog minimaal vier jaren voortgezet onderwijs volgen, hebben alle kinderen acht jaar Engels gehad. Een behoorlijke basis om het redelijk te kunnen lezen en spreken.

Van **onderwijs in maatschappelijke verhoudingen en geestelijke stromingen** heeft u misschien nog nooit gehoord.
Op een openbare school moeten alle leerlingen kennis nemen van democratische vorming, burgerschapsvorming en geestelijke stromingen. Dit is wettelijk bepaald.
De leerlingen worden hierbij wegwijs gemaakt in het bestuur van ons land. Ze leren welke verschillende godsdiensten er zijn en welke verschillende maatschappelijke stromingen er bestaan. De kennis over hoe onze maatschappij in elkaar zit, is een vervolg op de geschiedenis.

In het openbaar onderwijs leren kinderen met en van elkaar door het actief verkennen van hun culturele, levensbeschouwelijke en economische achtergronden. Het brengt verschillende opvattingen bij elkaar en laat kinderen er op basis van gelijkwaardigheid over in discussie gaan. Nooit om de ander te overtuigen van het eigen gelijk, maar om elkaar beter te leren begrijpen.
Het leert kinderen waarnemen hoe verschillende achtergronden tot ander denken en handelen kunnen leiden en leert hen vanuit dat inzicht eigen opvattingen te ontwikkelen. Als je weet wat anderen beweegt, kun je beter met elkaar

samenleven.

In schooljaar 2016-2017 zijn we gestart met een nieuw aanbod van levensbeschouwelijk onderwijs.

In iedere groep (1 t/m 8) is een kalender aanwezig, waarop de verjaardagen van de kinderen, de wettelijk vastgestelde feestdagen, momenten als dierendag en de belangrijkste feesten van de vijf wereldgodsdiensten staan, te weten: Boeddhisme, Christendom, Hindoeïsme, Islam, Jodendom. Tevens zijn er op school boeken aanwezig waarin deze feesten omschreven staan.

Op de dag van een feest wordt er in de groepen aandacht besteed aan de betekenis en herkomst van dat feest. Uiteraard is er een opbouw in kennisoverdracht van groep 1 tot groep 8 en ook wordt niet aan alle feesten in alle groepen aandacht besteed.

We gaan de feesten dus niet op school vieren, maar we laten kinderen uit de klas er wel samen over praten. Indien mogelijk nodigen we een ervaringsdeskundige uit, bijv. iemand van het Dienstencentrum voor HVO/GVO, om de kinderen in projectmatige vorm nog meer te kunnen vertellen.

Alle kinderen praten, horen en leren op deze manier over de 5 wereldgodsdiensten, waardoor ze kennis opdoen en inzicht verwerven. Hierdoor ontstaat meer begrip voor elkaar. Bij ontmoetingsonderwijs doen we het niet apart, maar samen! We gebruiken de verschillen tussen kinderen om van elkaar te leren, elkaar en de wereld beter te begrijpen. Tevens leren kinderen na te denken over wie zij zijn, wat hun drijfveren zijn en wat ze kunnen. Tijdens de lessen wordt hierover gepraat en maken leerlingen kennis met meningen en ervaringen van anderen. Leerlingen leren op een actieve en authentieke manier, waarbij hun individuele situatie aan bod komt.

We vinden dat het verdiepen in één bepaalde religie of levensbeschouwelijke stroming beter in huiselijke en familiaire kring kan plaatsvinden. Op school willen we elkaar juist ontmoeten en ons verbinden. Mocht u toch gebruik willen maken van aparte lessen Godsdienstig Onderwijs en/of Humanistisch onderwijs, dan vragen wij u uw wens bij de directie kenbaar te maken.

Bevordering van gezond gedrag, zoals het officieel in de wet staat, is ook een heel duidelijke opdracht aan school. De bevordering van gezond gedrag heeft bijvoorbeeld te maken met eet- en leefgewoonten. Wij hebben daarvoor o.a. de dinsdag en de donderdag uitgeroepen als gruitdagen. (In de pauze nuttigen de leerlingen **gr**oente of fr**uit**). Ook wordt er gewezen op het belang van een goede lichaamsverzorging en hygiëne.

Gezondheid hangt ook heel sterk af van het geestelijke en sociale klimaat waarin we leven. Kinderen zullen al op jonge leeftijd rekening moeten leren houden met elkaar, zonder zichzelf overigens tekort te doen. Ze moeten leren omgaan met hun eigen gevoelens en die van anderen. En het is vooral belangrijk dat hun zelfvertrouwen goed wordt ontwikkeld. Wij gebruiken hierbij o.a. de PAD-methode (zie 4.3.6).

Verkeersonderwijs wordt al lang gegeven. Vroeger ging het vooral om het leren van de verkeersregels. Tegenwoordig heeft het een bredere strekking. Natuurlijk is het belangrijk dat een kind zijn taken als verkeersdeelnemer kan uitvoeren voor zijn eigen veiligheid en die van anderen. Kinderen zijn kwetsbaar in het verkeer, omdat veel mensen zich niet aan regels houden.
Daarom wordt er in de hogere leerjaren steeds meer aandacht besteed aan de maatschappelijke kant van het verkeer. We hebben het dan over het vak **bevorderen van sociale redzaamheid**.

In groep 7 doen de kinderen een theoretisch en praktisch verkeersexamen.

Aan het eind van groep 8 wordt er door de eigen leerkracht **seksuele voorlichting** gegeven. Hierin wordt o.a. gesproken over het lichamelijk verschil tussen jongens en meisjes, lichamelijke veranderingen in de puberteit, seksuele gevoelens en ongewenste intimiteiten.

3.2.6 Onderlinge samenhang

Wij vinden dat de leefwereld van de kinderen centraal moet staan. Door vakken in samenhang te presenteren wordt het kind geholpen bij zijn "oriëntatie op de wereld". Het zich oriënteren op allerlei onderwerpen of bestaansterreinen: het consument zijn, het hebben van een levensovertuiging of godsdienst, het samen wonen en leven met anderen, enzovoorts. Zo vloeien die vakken dan tot een zinvol geheel in elkaar over.

3.2.7 Expressieactiviteiten

"**Spel, drama of dramatische vorming**" is net als muziek, handvaardigheid, tekenen, spel en beweging een expressieactiviteit. Dramatisch spel kan een doel op zich zijn, waarbij leerlingen bijvoorbeeld met hun lichaam emoties uitdrukken. Zo leren ze de taal van hun lichaam beter te begrijpen en te gebruiken. Maar drama kan ook een hulpmiddel zijn, bijvoorbeeld bij vakken als geschiedenis of taal.

Ook rollenspelen vallen onder dramatische vorming. Kinderen leren het gedrag van zichzelf en van anderen kritisch te bekijken. Tot slot is drama heel goed voor de sociale ontwikkeling van kinderen. Ze leren er onder andere door samenwerken en bijvoorbeeld conflicten oplossen. Drama is dus veel meer dan het instuderen van een toneelstukje met de klas.

Al meer dan 150 jaar is het vak "zingen" verplicht op de basisschool. Maar met **muziek** wordt veel meer bedoeld. Het vak richt zich ook op het luisteren naar en het maken van muziek. Maar eveneens het erover spreken, het vastleggen van muziek, en ook het combineren van muziek en beweging.

Muziek vinden we bij ons op school belangrijk. We hebben daarom '1, 2, 3 Zing' aangeschaft als nieuwe methode en deze is inmiddels geïmplementeerd.

Kinderen hebben een natuurlijke bewegingsdrang. **Dans** sluit daarbij aan. Dans is zowel een leerproces als een creatief proces. Door te dansen leren kinderen de expressieve mogelijkheden van hun lichaam kennen, vergroten en toepassen. Dans spreekt kinderen aan op hun fantasie en creativiteit. Dansen doet een beroep op je persoonlijkheid; je leert jezelf open te stellen en om iets van jezelf te laten zien.

Beeldende vorming is de verzamelnaam voor bekende begrippen als tekenen, handvaardigheid en textiele werkvormen. Kinderen leren hierbij de betekenis van "beelden" te ontdekken, door allerlei beelden van en over de wereld om zich heen te laten herkennen, te vervaardigen en vooral ook te waarderen.

Marjolein vd Vliet is onze opgeleide cultuurcoördinator binnen de school. Zij draagt in samenspraak met de directie zorg voor het kunst- en cultuuronderwijs op onze school.

De expressievakken zijn er op gericht die verwondering, die open blik èn die blijdschap vast te houden. Maar ook de ontwikkeling van het denken, van het oplossen van problemen, van het redeneren en het verwerven van inzicht worden erdoor gestimuleerd.

En dat de zintuiglijke en motorische ontwikkeling baat hebben bij het beoefenen van deze activiteiten is vanzelfsprekend. Maar creativiteit blijft natuurlijk niet beperkt tot het kunstzinnige. Op alle terreinen van het leven is het belangrijk dat mensen in staat zijn originele oplossingen te bedenken, dat ze durven af te wijken van gangbare paden. Creatieve mensen zijn onafhankelijker, ze zijn niet voor één gat te vangen.

Omdat we creatieve en kunstzinnige ontwikkeling van kinderen belangrijk vinden, willen we het een steeds prominentere plek in ons onderwijs gaan

geven. Drie jaar geleden zijn we van start gegaan met de Talentenexpress: 1 keer in de 4 weken gaan alle kinderen groepsdoorbrekend in workshops (de 'stations') aan de slag met alle hierboven beschreven vormen van dramatische en creatieve vorming, techniek en sport. De kinderen zijn erg enthousiast. De Talentenexpress blijft dus ook komend jaar door de school 'rijden'. Daarnaast wordt er iedere week in de klassen gewerkt aan Talent2doe: een verzamelnaam voor alle expressievormen, zoals beeldend, drama, muziek etc.

3.2.8 Computeronderwijs

In het moderne onderwijs zijn computers niet meer weg te denken. Computers zijn uitstekend in te zetten om leerlingen te helpen met het oefenen van leerstof. Ook leren de kinderen met behulp van de computer informatie te verwerven via het internet. Op De Vlieger gebruiken we computers ter ondersteuning van het lesprogramma. In iedere groep staan nieuwe computers. Vanaf groep 3 wordt er bovendien gewerkt met chromebooks ter ondersteuning van het onderwijs. De kleutergroepen hebben tablets tot hun beschikking. Het netwerk is sneller geworden door over te gaan op een nieuwe provider.

3.2.9 Techniek

Onderwijs in techniek is een combinatie van doen en denken. Qua inhoud en werkwijze heeft het vakgebied een speciale relatie met natuuronderwijs en tekenen/handvaardigheid.

Vanaf groep 1 krijgen de leerlingen onderwijs in techniek. Ze werken dan aan zaken die bijvoorbeeld te maken hebben met constructies (bruggen, gebouwen of gereedschap) of er worden bepaalde technische principes verder uitgediept (hefbomen, tandwielen, pneumatiek enz.). De leerlingen beschikken hierbij over een arsenaal aan materialen in leskisten, zoals technisch lego, K'nex, een stoommachine, Lego dacta, zonnepaneeltjes, electromaterialen enz.

In de techniekles staat vooral het proces om tot oplossingen te komen centraal: het ontdekken en ontwerpen. In samenwerking met leerlingen van het Schoonhovens College (vmbo–B/K) organiseren we ieder jaar een techniekexpress. Hierbij geven de leerlingen van het voortgezet onderwijs de kinderen van De Vlieger techniekles. Ook hierbij staat het onderzoeken centraal.

3.2.10 Burgerschap

Door een wijziging in de Wet Primair Onderwijs (1 februari 2006), zijn scholen verplicht om in hun onderwijs aandacht te besteden aan actief burgerschap en sociale integratie.

Actief burgerschap bevorderen houdt in dat leerlingen worden voorbereid op hun rol in de maatschappij. Zij moeten leren deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan leveren.

Burgerschapsvorming wordt bij ons op school niet gezien als een apart vak, maar als een vanzelfsprekend onderdeel in het onderwijs. Actief burgerschap komt terug in de vakken: sociaal emotionele ontwikkeling (SEO), geschiedenis, aardrijkskunde, natuur, drama en levensbeschouwelijk -en cultureel onderwijs. Tevens maken we gebruik van het tijdschrift SamSam, van gemeenschappelijke school- en groepsregels en van diverse school tv-lessen. Er wordt ieder jaar een vriendschapsweek georganiseerd en er worden pestlessen gegeven. Ook de taken van de leerlingen in de klas (zgn. klassendienst) en de leerlingenraad dragen bij aan een actief burgerschap.

3.3 Het schoolgebouw

In het schooljaar 2012-2013 is de school verbouwd. Er zijn lokalen en kantoren aangebouwd en opgebouwd, de school is aan de binnen- en buitenkant geschilderd en de schoolpleinen zijn opgeknapt.
Nu beschikken we over 11 lokalen, een mooie gemeenschappelijke ruimte (de Talentenzaal) met mediatheek/bibliotheek, diverse ruimtes voor RT, logopedie, CLZ, een personeelsruimte etc. De school is licht en ruim geworden. Een fijne plek om te werken en te leren voor klein en groot.

De extra ruimtes buiten de lokalen worden gebruikt om zelfstandig te kunnen werken, om kinderen de gelegenheid te geven zich bij het oplossen van een moeilijk probleem af te zonderen of om samen te kunnen werken met een medeleerling of de remedial teacher.

De Talentenzaal wordt ook gebruikt voor de ouderbijeenkomsten en festiviteiten.

4 DE ZORG VOOR KINDEREN

4.1 De leerplicht

Als uw kind vier jaar is, mág het naar de basisschool, verplicht is het dan echter nog niet. Dat komt pas een jaar later: als uw kind vijf jaar is geworden, moét het naar school. Het is dan namelijk leerplichtig.

Nu kan het gebeuren dat een schoolweek van zo'n 25 uur voor een vijfjarige nog wat te vermoeiend is. Er kan dan gebruik gemaakt worden van een speciale regeling. Die houdt in dat een vijfjarige kleuter ten hoogste vijf uur per week thuis mag blijven, mits de ouders dat tijdig doorgeven aan de schoolleiding.
Op verzoek van de ouders kan de directeur van de school toestaan dat een vijfjarige zelfs 10 uur per week wordt thuis gehouden. Deze uren mogen niet worden opgespaard. Zodra uw kind zes jaar is houdt deze regeling op.

Alle vierjarige instromers (groep 0) zijn op woensdag om 12.00 uur vrij (i.p.v. 14.00 uur)

4.1.1 Proefdraaien

Als u besloten heeft uw kind op "De Vlieger" in te schrijven, zal u, wanneer uw kind 3 jaar en 10 maanden is, uitgenodigd worden voor een kennismakingsgesprek met de leerkracht. Tijdens dit gesprek plannen we met elkaar vijf momenten dat uw kind mag komen wennen. In overleg met de leerkracht wordt bepaald welke dagen daar het meest geschikt voor zijn.

De ervaring heeft geleerd dat de maanden december en juni/juli voor nieuwe kinderen geen prettige maanden zijn om te komen wennen op de basisschool. December is een drukke feestmaand en aan het einde van het schooljaar hebben de kleutergroepen meestal veel leerlingen.
We weten dat het voor deze nieuwe kinderen rustiger en prettiger is om pas in de periode na de kerstvakantie c.q. de zomervakantie in te stromen. Daarom hebben alle basisscholen en StKoS in Schoonhoven hierover de volgende afspraak gemaakt:
Bij het intakegesprek met de ouders van kinderen, die in december/januari of in juni/juli/augustus 4 jaar worden, geven we het advies het kind pas na de kerstvakantie c.q. de zomervakantie op school te

laten wennen c.q. te plaatsen. Tot die tijd mogen de kinderen hun plaats op het kinderdagverblijf of peuterspeelzaal verlengen. Voor dit laatste kunt u contact opnemen met het kinderdagverblijf of de peuterspeelzaal.

4.1.2 Verlof buiten de reguliere vakanties

In de Leerplichtwet staat dat uw kind naar school moet gaan. Leerlingen mogen vanaf vijf jaar dus nooit zo maar van school wegblijven. Er mag geen vakantieverlof buiten de schoolvakanties worden gegeven. Een uitzondering kan alleen gemaakt worden als uw kind tijdens géén van de schoolvakanties op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders.

Er is overigens wel een aantal voorwaarden aan deze regeling verbonden: de vrijstelling moet u bijvoorbeeld minimaal 6 weken van tevoren bij de directeur aanvragen en een werkgeversverklaring overhandigen. Deze voorwaarden kunt u lezen op https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht

Onder andere gewichtige omstandigheden om te verzuimen vallen situaties die buiten de wil van de ouders vallen. Hierbij moet gedacht worden aan: het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten, het overlijden van bloed- of aanverwanten en de viering van een jubileum van bloed- of aanverwanten. Voor het vervullen van plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging bestaat er recht op één dag per verplichting (maximaal twee dagen per schooljaar, minimaal twee dagen van tevoren aan te geven bij de directie).

De regels voor verlof zijn aangescherpt. Bij ongeoorloofd verzuim is de directie verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden.

4.1.3 Schorsen en verwijderen

Schorsing is aan de orde wanneer het schoolbestuur of de directie bij ernstig wangedrag van een leerling onmiddellijk op moet treden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Ernstig wangedrag kan bijvoorbeeld mishandeling, diefstal of het herhaald negeren van een schoolregel zijn.

Verwijdering is een maatregel bij zodanig ernstig wangedrag dat het bestuur concludeert dat de relatie tussen school en leerling (ouders) onherstelbaar verstoord is.

Een beslissing tot schorsing of verwijdering moet met de uiterste zorgvuldigheid genomen worden. Om dit te waarborgen zijn er wettelijke bepalingen en procedures.

4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen.

Voor het volgen van de ontwikkeling van uw kind is het van belang rekening te houden met de wetenschap dat een kind pas voldoende kan leren lezen, rekenen etc., als het goed in zijn of haar vel zit. Alle leerkrachten op de Vlieger volgen de kinderen dan ook dagelijks, bij alle activiteiten. Zo zijn het dus niet alleen methodes en Citotoetsen die bij het beoordelen helpen, maar vooral ook het systematisch waarnemen van hoe kinderen zich gedragen bij het uitvoeren van de opdrachten, alleen of in samenwerking met anderen.

4.2.1 VVE-traject

Wanneer uw kind tijdens de voorschoolse periode is aangemeld voor het VVE-traject, dan is uw kind hiervoor onderzocht door de logopediste en heeft het de peuterplusgroep bezocht. Dit is een groep waar extra taalactiviteiten worden aangeboden, waardoor de taalontwikkeling een extra stimulans krijgt in de hoop de taalachterstand die uw kind heeft te verkleinen.

Het VVE-traject is een landelijk traject en dit gaat door op de basisschool. Dit houdt het volgende in:

De logopediste, die aan school verbonden is, zal op landelijk afgesproken momenten de bijbehorende vragenlijsten in vullen en opslaan in een beveiligd registratiesysteem.

Zij zal gedurende gr 1 en 2, ook eenvoudige, kortdurende onderzoekjes afnemen rond de 4e, 5e en 6e verjaardag van uw kind.
De school zorgt voor o.a. extra woordenschat- en taalondersteuning voor de doelgroepkinderen. De kinderen met een VVE-indicatie krijgen een thuislicentie van ons woordenschatprogramma Logo 3000, zodat uw kind thuis een extra oefenmoment heeft.

Verder maken deze kinderen gebruik van de schakelklas. We vragen u om uw kind veel voor te lezen, een bibliotheek te bezoeken, op allerlei manieren de algehele ontwikkeling te activeren en te stimuleren. Tevens is het zeer wenselijk dat u deelneemt aan de activiteiten die de groep van uw kind organiseert.

VVE-programma's dragen bij aan de optimale ontwikkeling van kinderen. Hiervoor is het belangrijk dat er een warme overdracht plaatsvindt tussen de pedagogisch medewerkers van de peuterspeelzaal, de ouders en de leerkracht van de kleuterklas op de basisschool.

4.2.2 De kleuters

De leerkrachten van de kleutergroepen zijn geschoold in het observatie-en ontwikkelingsvolgsysteem KIJK!

KIJK! staat voor: goed naar kinderen kijken om de ontwikkeling van jonge kinderen in kaart te kunnen brengen. Volgen, signaleren en vervolgens kindgericht werken sluiten goed op elkaar aan. Ontwikkelingslijnen en mijlpalen geven de leerkrachten structuur bij het kijken. Zij observeren de kinderen tijdens hun zelfgekozen activiteiten.

Als de kleuters met de stippenkasten werken, heeft de leerkracht de gelegenheid gericht te observeren hoe de kinderen met het materiaal aan de slag gaan, wat ze makkelijk af gaat en waarmee ze moeite hebben. De juf gaat langs de groepjes, observeert, stimuleert, helpt, herhaalt instructie en kan conclusies trekken voor haar aanbod: dàt onderwerp moet ik met dàt kind of dàt groepje nog eens aan de orde stellen.
Uiteraard past niet alles wat een kind aan ontwikkeling laat zien als het ware in één kast. Er valt veel meer te bekijken: hoe het kind bijvoorbeeld in de poppenhoek speelt, hoe het tekent, hoe zijn speel- en werkgedrag zich ontwikkelt, hoe het beweegt etc.
In de kleutergroepen wordt gebruik gemaakt van de methode Schatkist Taal en Schatkist Rekenen. In schooljaar 2016-2017 zijn we gestart met het woordenschatprogramma 'LOGO3000'. Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling is er PAD en 'Jij en ik'.

Om bij de kleuters te komen tot een tijdige signalering van eventuele achterstand of voorsprong wordt er dus gewerkt met het ontwikkelingsvolgsysteem KIJK! en de citotoetsen voor kleuters. Er worden in de kleuterklas activiteiten aangeboden voor kleuters die een ontwikkelingsvoorsprong (plusactiviteit) of een ontwikkelingsachterstand (stapactiviteit) hebben.

Met de kleuters, die een taalachterstand hebben en/of gebruik maken van het VVE propgramma, worden extra taalactiviteiten gedaan. Ook is het mogelijk dat deze kinderen deelnemen aan de Schakelklas. Kinderen die gebruik maken van het VVE programma, welke zij aangeboden hebben gekregen op bijvoorbeeld de peuterspeelzaal, zullen in principe altijd gebruik maken van de Schakelklas.

Deze kinderen krijgen op dinsdag en donderdag, samen met kleuters van andere basisscholen, de hele dag les van een aparte leerkracht. Er wordt die dagen extra aandacht besteed aan de taalontwikkeling en/of aan sociale vaardigheden. Basisschool De Rank heeft voor deze lessen een lokaal beschikbaar gesteld.
Mochten er na alle extra begeleiding nog steeds achterstanden zijn in groep 2 en het kind dreigt een risico te gaan lopen in groep 3, dan kunnen zij van de RT leerkracht een "voorschot benadering" krijgen in de tweede helft van groep 2. Hier gaan kinderen volgens een vaste werkwijze nog eens extra aan de slag met klanken en letters.

4.2.3 De groepen 3 t/m 8

Het dagelijkse werk van de kinderen wordt bekeken en beoordeeld door de leerkrachten. Regelmatig worden de kinderen getoetst met behulp van toetsen, die bij de methode horen. Dit om te weten te komen of de aangeboden leerstof begrepen en onthouden is. Om te weten te komen of kinderen na langere tijd nog steeds de aangeboden leerstof beheersen worden elk half jaar de citotoetsen afgenomen. De vorderingen van de leerlingen worden in het leerlingendossier ParnasSys bijgehouden.

Om ook de sociaal-emotionele ontwikkeling optimaal te kunnen volgen, gebruiken we voor alle kinderen in de groepen 3 t/m 8 het gedragsobservatiemiddel ZIEN!. In groep 1-2 wordt ZIEN! alleen ingevuld voor kinderen met opvallend gedrag. Hieruit kunnen tips voor de leerkrachten en/of ouders komen die ingezet kunnen worden om het kind goed te kunnen begeleiden.
Zo is het mogelijk om de gehele ontwikkeling van uw kind vanaf zijn eerste stap op "De Vlieger" tot en met groep 8 te volgen.

4.3 Het volgen van de leer- en ontwikkelingsgebieden

4.3.1 Technisch lezen

Kunnen en mogen lezen is een mensenrecht. Na het welbevinden van kinderen en hun sociale ontwikkeling staat het leren lezen met stip op één.

De leestechniek en de voorwaardeontwikkeling in groep 1 en 2 zijn van groot belang om uiteindelijk tot het begrijpend lezen van teksten te komen.
In groep 3 werken we voor technisch lezen met de methode **Lijn 3**. In de groepen 4 t/m 8 gebruiken we **Lekker Lezen**. We kiezen begin schooljaar 2019-2020 een nieuwe methode voor voortgezet technisch lezen.
De toetsen die we voor technisch lezen gebruiken zijn de DMT losse woordentoets (drie minuten toets) en de AVI teksttoets.
Kinderen die beneden een bepaalde norm scoren op de leestest komen in aanmerking voor extra leeshulp en extra leestijd. De gerichte hulp wordt gegeven door de onderwijsassistent of de eigen leerkracht in de klas.

Mocht na geruime tijd blijken dat er, ondanks de extra leeshulp, geen of vrijwel geen vorderingen zijn, dan wordt er door de leesspecialist van de school specifieker gekeken naar het kind. Dit om de leesontwikkeling op gang te krijgen en/of om een eventuele dyslexie in beeld te krijgen.

Dyslexie is een niet te genezen stoornis in het vlot herkennen van letters, letterclusters en woordbeelden. Wanneer een kind drie maal achtereen op de DMT een E scoort en daarbij ook nog extra geoefend heeft, dan zal de zorgverzekering een dyslexieonderzoek vergoeden. Bij een vastgestelde ernstige dyslexie is er dan ook vergoeding van een jaar extra leestraining door een gespecialiseerd bureau. In de klas zal het kind dan vaak meer lees- en verwerkingstijd krijgen en worden de Cito-toetsen naar behoefte voorgelezen. Ook kan het zijn dat de dyslexie van dien aard is dat er gebruik gemaakt moet worden van ondersteunings-middelen op de pc. Denk hierbij aan voorlees-en spellingsoftware.

Voor ons dyslexieprotocol verwijzen we u naar onze website (onder het kopje <kwaliteit>, <belangrijke documenten>).

4.3.2 Rekenen

We werken in de groepen 3 t/m 8 met de rekenmethode: **'Wereld in Getallen'**.

De werkwijze bij het rekenen gaat op dezelfde manier als bij het lezen. Naast de methode-gebonden toetsen worden twee keer per jaar de citotoetsen afgenomen; in februari en in juni. Afhankelijk van de resultaten van de toets wordt bekeken op welke manier de leerling het beste geholpen kan worden.
Heeft de leerling bepaalde onderdelen nog niet onder de knie, dan kan hij/zij extra instructie van de eigen leerkracht in de klas en/of extra ondersteuning van de remedial teacher buiten de klas krijgen. Blijkt extra hulp weinig of geen resultaat opgeleverd te hebben, dan wordt door de coördinator leerlingenzorg, net als bij het leesonderwijs, onderzoek gedaan naar rekenhiaten.

Bij verdenking van ernstige rekenproblemen (dyscalculie) kan sinds een aantal jaar ook een dyscalculieverklaring afgegeven worden. In tegenstelling tot het lezen wordt rekentraining in 2016 nog niet door de zorgverzekeraar vergoed.

Wel zal de school het kind extra rekentijd geven en gebruik laten maken van rekenhulpmiddelen als een tafelkaart, rekenhulpwijzer en in de bovenbouw eventueel een rekenmachine.

Voor ons dyscalculieprotocol verwijzen we u naar onze website (onder het kopje <kwaliteit>, <belangrijke documenten>)
In sommige gevallen komt het voor, dat we na het herhaaldelijk bieden van extra hulp moeten constateren, dat een kind op rekengebied het niveau van groep 8 niet zal halen. In dat geval werken die kinderen onder begeleiding van de groepsleerkracht en de remedial teacher verder met een individueel programma.
Het kan natuurlijk ook zo zijn dat een leerling de lesstof al goed onder de knie heeft. Voor hen is er verdiepingsstof en/of pluswerk voor handen.

4.3.3 Spelling en taal

Voor taal en spelling hebben we vorig schooljaar een nieuwe methode aangeschaft: **Taalactief 4**. Daarmee werken we in de groepen 4 t/m 8.

Bij spelling wordt ook gewerkt met de citotoetsen, welke twee maal per jaar worden afgenomen. Daarnaast worden regelmatig dictees afgenomen, zodat steeds snel zichtbaar is of de aangeboden leerstof goed onthouden is.
Leerlingen die via de toetsen uitvallen zullen worden bijgewerkt via de methode 'Spelling in de Lift'. Mocht dit geen resultaat opleveren, dan wordt dezelfde procedure gevolgd als bij lezen en rekenen.

4.3.4 Begrijpend lezen

Bij begrijpend lezen wordt één keer per jaar een CITO toets afgenomen (januari). Bij kinderen die uitvallen wordt vooral gekeken naar de technische leeskwaliteiten en de woordenschat van het kind. Ook zien we dat veel kinderen met begrijpend leesproblemen de teksten niet goed aanpakken. Begrijpend en studerend lezen is ingewikkelder dan een spannend verhaal te lezen. Het lezen en herlezen, het voorspellen, visualiseren en het ophalen van voorkennis zijn meestal de onderwerpen die bij begrijpend lezen extra aandacht krijgen. Veel kinderen kunnen hiermee dus ook binnen de groep worden geholpen. Begrijpend lezen is in schooljaar 2019-2020 speerpunt.

We werken bij begrijpend lezen met de leesmethode **Goed Gelezen.**

4.3.5 Woordenschat

Woordenschat is bij ons op school een belangrijk onderdeel van het lesprogramma. Wie een grote woordenschat bezit zal daar bij alle andere vakken profijt van hebben. De woordenschat wordt o.a. vergroot door veel te herhalen. En dat kan bij alle vakken!

Leerlingen met een te geringe woordenschat worden veelal geholpen binnen de groep. We toetsen woordenschat twee keer per jaar met de woordenschattoetsen van het CITO.

Taal en woordenschat zijn komend schooljaar één van onze speerpunten. We gebruiken daarvoor o.a. onze taalmethode Taalactief en bij de kleuters LOGO3000. Bovendien is Mariska Peltenburg m.b.v. het maatwerktraject één dag per week vrijgeroosterd om het taalonderwijs een impuls te geven.

4.3.6 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Zoals eerder aangegeven is een goede sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen belangrijk voor het leren van lees- en rekenvaardigheden.
Wij werken met de **PAD-methode**. PAD is een afkorting van Programma voor Alternatieve Denkstrategieën. Voor de kinderen: "Proberen Anders te Denken".
Het programma is ontwikkeld om de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen in de basisschoolleeftijd te stimuleren.
Vijf van de belangrijkste doelstellingen van het leerplan zijn:

1. Kinderen leren om beter na te denken en hun eigen problemen op te lossen (=denkstrategieën leren).
2. Kinderen leren om zich met die verbeterde denkstrategieën ook verantwoordelijker te gedragen.
3. Kinderen leren zichzelf en anderen beter te begrijpen.
4. Kinderen meer inzicht te geven in hun eigen gevoelens en zodoende hun gevoel van eigenwaarde vergroten.
5. Kinderen beter en effectiever te laten leren in de schoolsituatie.

Gevoelens van eigenwaarde en competentie zijn van groot belang voor de geestelijke groei en de schoolprestaties van kinderen. Wanneer kinderen het gevoel hebben dat zij gewaardeerd worden (door leeftijdgenootjes en volwassenen) en vertrouwen hebben in zichzelf, zijn ze vaak beter in staat tot leren en tot goed gedrag in de klas. Bovendien zullen kinderen die zelfvertrouwen hebben en zich op school prettig voelen gemotiveerder zijn en met meer doorzettingsvermogen willen leren.

We volgen uw kind met ZIEN!, een leerlingvolgsysteem voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.

4.4 Communicatieplan 3.0

De kinderen van de groepen 2 t/m 8 ontvangen twee maal per jaar een rapport/portfolio (februari/juni). Groep 1 ontvangt een rapport/portfolio in november en maart.
Hierin kunt u naast de vorderingen van uw kind en de bevindingen van de leerkracht, ook werkjes van uw kind vinden. Op deze manier wordt het rapport voor uw kind een document om trots op te zijn.

Allereerst heeft u in september een kennismakingsgesprek met de leerkracht van uw kind. Tijdens dit gesprek vertelt u de leerkracht over uw kind en maakt u afspraken omtrent de communicatie in het komende schooljaar. Een communicatieplan op maat!

Vervolgens heeft u samen met uw kind in november een voortgangsgesprek (zonder rapport). In dit voortgangsgesprek wordt de ontwikkeling van uw kind op school en thuis besproken.

Ook na het uitreiken van de portfolio's, zal de leerkracht met u een gesprek hebben. Voor de groepen 2 t/m 8 vinden de rapportgesprekken in februari/maart en in juni (op verzoek en/of uitnodiging) plaats. Voor groep 1 vinden deze gesprekken plaats in november en maart. In juni zullen de ouders en kinderen van groep 7 sowieso een gesprek hebben.

De leerkracht van groep 8 zal in februari/maart een adviesgesprek met de kinderen en ouders voeren. Ook al zijn de resultaten van de cito-eindtoetsen pas in mei bekend, er wordt in maart reeds een advies voor het vervolgonderwijs afgegeven.

In uw persoonlijke communicatieplan kunt u naast bovengenoemde contactmomenten, afspraken plannen om de leerkracht 'tussendoor' te spreken over de vorderingen en/of het welbevinden van uw kind. Ook kunt u in dit plan uw afspraken met anderen (plusleerkracht, directie, CLZ etc.) opnemen. Op deze manier is het voor iedereen helder wanneer en met wie er gesprekken plaatsvinden. Het staat u natuurlijk altijd vrij om in de loop van het schooljaar aanpassingen in dit plan te doen. En voor vragen en/of opmerkingen kunt u uiteraard altijd bij de leerkracht en/of de directie terecht.

Wij zijn van mening dat er bij de normering maar weinig verschil zit tussen het gebruik van cijfers en termen als "voldoende", "goed", enz. Voor de kleuters en de groepen 3 en 4 gebruiken wij woorden of beschrijvingen, voor de hogere groepen, i.v.m. de overgang naar het voortgezet onderwijs, zo veel mogelijk cijfers. Om zo objectief mogelijk te kunnen beoordelen, hanteren wij naast de methodegebonden toetsen, twee keer per jaar Citotoetsen voor diverse vakken.

4.5 Betrokkenen bij het onderwijs en de zorg

Uw kind en u (ouders zijn voor ons de belangrijkste partners!) kunnen op school te maken krijgen met veel verschillende mensen. Het doel hiervan is uw kind het best passende onderwijs te bieden.

De leerkracht

De leerkracht van uw kind is als eerste betrokken bij de ontwikkeling van uw kind op school. Hij of zij is in staat om kleine diagnostiek te verrichten om zicht te krijgen op de onderwijsbehoefte van uw kind. De leerkracht biedt gedurende de week extra instructie en/of leertijd als uw kind dat nodig heeft. Ook kan het zijn dat de leerkracht in overleg met u en andere betrokkenen andere doelen nastreeft met gebruik van een afwijkende benadering, methode en/of hulpmiddel.

De directie

De directie, Ilse Verwei en Mireille Burema, is in de regel iedere dag aanwezig. U kunt bij hen terecht met al uw vragen en opmerkingen. De deur staat meestal open! Wilt u een uitgebreid gesprek met één van hen, maakt u dan vooraf een afspraak.

Coördinator leerlingenzorg (CLZ)

Onze CLZ organiseert en coördineert de leerlingenzorg in de school. Hij is in staat om de signalen van de meeste leer- en/of gedragsproblemen waar te nemen. Hij zal bij een stagnerende ontwikkeling en/of begaafde ontwikkeling, samen met de leerkracht en de ouders de juiste onderwijsbehoefte in beeld brengen en zoeken naar een passende aanpak, die de leerkracht in de klas kan uitvoeren. Ook kan hij bij ingewikkeldere zorgvragen binnen ons samenwerkingsverband en/of particuliere praktijk op zoek gaan naar externe hulp. Belangrijke verantwoording van de CLZ is de bewaking van het gehele proces en uiteraard regelmatig met alle betrokkenen overleggen en evalueren.

Onze coördinator leerlingenzorg, Kok van Drunen, is 4 dagen per week aanwezig op school.

Onderwijsassistent en leraarondersteuner

In onze school werken twee onderwijsassisenten en een leraarondersteuner. Zij ondersteunen kinderen binnen of buiten de groep op sociaal-emotioneel en didactisch gebied. De leerkracht blijft eindverantwoordelijk voor alle kinderen van de groep.

Ondersteuner vanuit passend onderwijs

Kinderen, die extra ondersteuning nodig hebben (voorheen: rugzakje), worden een aantal uren per week begeleid door onze ondersteuner vanuit passend onderwijs.

De plusleerkracht

Deze leerkracht is gespecialiseerd op het gebied van meerbegaafde kinderen. Zij is één dag per week vrijgeroosterd om deze kinderen extra te begeleiden, alsmede uitdagende en verdiepende leerstof aan te bieden, welke ze gedurende de week binnen hun eigen groep kunnen maken.

Stagiaire

Het spreekt vanzelf dat nog lerende leerkrachten het vak in de praktijk op de scholen dienen te leren. Ook De Vlieger heeft regelmatig stagiaires in huis. Uiteraard wordt u hiervan op de hoogte gesteld als het de groep van uw kind betreft.

Hulpouders

Voor ons is het vanzelfsprekend dat ook ouders in de school hun steentje bijdragen. Zowel voor het onderwijs op school (leeshulp, voorlezen etc.) als voor extra ondersteuning thuis kunnen we uw hulp goed gebruiken. Ook bij allerlei vieringen, sportdagen en excursies zijn we blij met uw hulp. We kunnen echt niet meer zonder de hulp en ondersteuning van ouders!

Schoolondersteuningsteam (SOT)

Wanneer er bij een kind sprake is van ingewikkeldere onderwijsbehoeftes, dan bespreekt de school het binnen een multidisciplinair schoolondersteuningsteam. Het SOT vindt 4 maal per jaar plaats in het schoolgebouw. Dit multidisciplinaire team bestaat uit de CLZ, een lid van de directie, de schoolarts, een orthopedagoog en, afhankelijk van de hulpvraag, ook één of meer externe specialisten (zie hieronder). Samen met de ouders, die voor dit overleg uitgenodigd worden, wordt gezocht naar een passende invulling van de onderwijsbehoefte of noodzakelijke externe expertise.

Samenwerkingsverband PO Midden-Holland

Onze school werkt niet alleen intensief samen met de andere 17 basisscholen van onze Stichting, maar ook met scholen in de regio, waaronder een school voor SBO (speciaal basisonderwijs), een SO (speciaal onderwijs) school voor "zeer moeilijk lerende kinderen" (ZMLK, cluster 3) en een SO school voor moeilijk opvoedbare kinderen (ZMOK, cluster 4).
Het samenwerkingsverband PO Midden-Holland is in het leven geroepen om het onderwijskundig handelen van de scholen te optimaliseren en deze af te stemmen tussen de scholen. Bijv. het specialiseren van scholen in bepaalde leer- en gedragsproblemen.

Bachstraat 3
2807 HZ Gouda
Tel: 0182-533511
E-mail: secretariaat@swv-po-mh.nl

Het kan voorkomen dat de basisschool niet geheel kan voldoen aan de extra onderwijsbehoefte van een kind. In dat geval bestaat er de mogelijkheid om een aantal extra uren per week voor de begeleiding in de klas aan te vragen. Voor de aanvraag van deze extra ondersteuning kan iedere school een beroep doen op het bestuur van de Stichting Onderwijs Primair.

Deskundigen Advies Team (DAT)

Aanvragen voor extra ondersteuning komen terecht bij een door de stichting georganiseerd 'Deskundigen Advies Team'. Deze groep specialisten, buigt zich samen met de school en de ouders over de extra ondersteuning die kinderen nodig kunnen hebben. Het DAT bestaat uit een orthopedagoog, een psycholoog, een trajectbegeleider en een voorzitter. Zij geven advies af voor extra ondersteuning in de reguliere school. Ook bij een noodzakelijke verwijzing naar het S(B)O geven zij een advies aan de TLV commissie (toelatingsverklaring) die gerechtigd is een beschikking af te geven.

Ambulante begeleider (AB) Onderwijsspecialist

Wanneer een kind extra ondersteuning krijgt toegewezen zal er in de regel een specialist uit het samenwerkingsverband adviezen geven en het leerproces bewaken. Dit is ook de persoon die in het geval van kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte (voorheen rugzak) de school en de ouders adviseert omtrent de beste begeleiding van het kind. Hij of zij is gespecialiseerd in o.a. gedragsproblemen, taal- en spraakproblemen, zwakbegaafdheid.

Onderwijs Advies

Bij deze instantie werken deskundigen op het gebied van leerlingenzorg, zoals psychologen, pedagogen en orthopedagogen. De school kan deze deskundigen inhuren voor onderzoek en advies bij kinderen. Ook bieden zij de leerkrachten nascholings-mogelijkheden.

Schoolarts GGD

Alle kinderen in groep 2 worden op school door de schoolarts onderzocht. In groep 7 wordt op verzoek van de ouders en/of de leerkracht dit onderzoek herhaald. Ook kan de schoolarts tussentijds om advies gevraagd worden door de school en/of ouders.

Medewerker 'Loket samenleving en Zorg'

De school heeft een medewerker vanuit de gemeente toegewezen gekregen, die op verzoek van de school betrokken kan worden bij vraagstukken rondom de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind.

Logopedist

De GGD schoollogopedist, toegewezen door de gemeente screent op school alle 5-jarige kinderen op eventuele taal/spraakproblemen. Ouders krijgen hier van te voren schriftelijk informatie over en via een oudervragenlijst wordt het oordeel van de ouders gevraagd.

Vanaf 1-1-2013 is de logopedie op school alleen nog preventief. De spraak-taalscreening van alle 5-jarigen is gebleven. De logopedist behandelt echter niet meer op school. Ze zal het kind, indien nodig, verwijzen naar de huisarts en/of particuliere logopedist.

Centrum jeugd en gezin (CJG)
In Schoonhoven is het "Centrum voor Jeugd en gezin" gevestigd. Zowel ouders als ieder ander die met kinderen werkt, kunnen hier terecht met vragen. Vragen over opvoeding maar ook vragen over instanties en personen die daarbij kunnen adviseren of helpen. U kunt binnenlopen tijdens de openingstijden, bellen met de CJG advies lijn of de website bezoeken.

CJG Schoonhoven
Oranjeplaats 1a
2871 TK Schoonhoven
088-2542384

Loket Samenleving en zorg
Wanneer duidelijk wordt dat er hulp moet komen voor een kind is de gemeente hier tegenwoordig verantwoordelijk voor. Het door hen in het leven geroepen 'Loket samenleving en zorg' geeft namens de gemeente hier een 'indicatie' voor zorg af. Ook kunnen zij adviseren bij welke instantie u voor uw kind het beste terecht kunt voor onderzoek en behandeling. Voor zowel jonge kinderen en pubers als voor volwassenen, is er een team van mensen gespecialiseerd in alle vormen van sociaal-emotionele vraagstukken en lichamelijke beperkingen. Iedereen (ouders, maar ook instanties en scholen) kunnen net als het CJG een beroep doen op het Loket, gevestigd in Bergambacht (tel.nr. 140182)

Het 'Loket' zal in goed overleg met u, na een intakegesprek en overleg met andere betrokkenen, een advies geven voor het aangaan van de gevraagde zorg.

Dyslexie
Ook voor de bekostiging van dyslexie-onderzoek is de gemeente tegenwoordig verantwoordelijk. De start van dit onderzoek begint echter bij daarvoor erkende instituten. U kunt op advies van de school zelf een aanvraag indienen. De school levert alle informatie die noodzakelijk is voor de beoordeling. Wanneer het dyslexie-instituut de aanvraag als voldoende beoordeelt zal het 'Loket', indien er in de gemeente voldoende financiële mogelijkheid is, hier in de meeste gevallen toestemming geven voor onderzoek.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.
Als wij op school het vermoeden hebben dat een leerling slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan zijn wij verplicht te handelen zoals beschreven staat in de landelijke "Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling". De meldcode is een stappenplan voor professionals en instellingen. Met professionals bedoelen we de mensen die in het onderwijs, de zorg, de hulpverlening en opvang werken. Het stappenplan vanuit het protocol is leidend. Het stappenplan bestaat uit 6 stappen (zie protocol).

Veilig Thuis
Bij twijfel over huiselijk geweld en/of mishandeling geeft het protocol aan Veilig thuis (het meldpunt kindermishandeling) om advies te vragen (0800 2000 Gouda). Ook u kunt dit doen wanneer u mishandeling vermoedt in uw leefomgeving. Dit kan zo u wenst anoniem.

4.6 Leerlingbesprekingen

4.6.1 Leerlingenbespreking schoolteam

Drie keer per jaar worden alle leerlingen die, op welk gebied dan ook, extra zorg nodig hebben besproken in de leerlingenbespreking. Leerkrachten informeren en adviseren elkaar dan. Er worden afspraken gemaakt, die in de volgende bespreking worden geëvalueerd. We vinden het belangrijk, dat alle leerkrachten op de hoogte zijn van problemen die leerlingen hebben. De leerlingenbesprekingen worden dan ook plenair gehouden (groep 1/2 en groep 3 t/m 8).

4.6.2 Leerlingbespreking SOT (Schoolondersteuningsteam)

In hoofdstuk 4.5 heeft u kunnen lezen over het SOT.

4.7 De overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs (VO)

In de eerste maand na de zomervakantie wordt tijdens een informatieavond in groep 8 de procedure rondom schoolkeuze van de leerlingen voor het voortgezet onderwijs besproken. Als het goed is heeft u dan al op grond van de gesprekken die u in voorgaande jaren met de leerkrachten had en op grond van uw eigen ervaringen een beeld gekregen van de capaciteiten van uw kind. Vanaf groep 6 heeft u ook kennisgemaakt met het formulier "uitstroomperspectief" dat een grafisch beeld geeft van de ontwikkeling van het kind en een uitspraak doet over het aankomende voortgezet onderwijs. Het begint immers na 5 jaar basisonderwijs langzaam duidelijk te worden naar welke vorm van VO kinderen zullen uitstromen. Bij de beoordeling van het advies voortgezet onderwijs wordt geen gebruik meer gemaakt van de CITO eindtoets. In iedere groep worden twee keer per jaar citotoetsen afgenomen. Het op school aanwezige leerlingvolgsysteem geeft hiermee een voldoende beeld van de ontwikkelingen van het kind. Dit uiteraard opgeteld bij de even belangrijke ervaringen omtrent werkhouding, doorzettingsvermogen, zelfstandigheid en ambitie. Het leerlingvolgsysteem zal bij de toelating tot de verschillende vormen van VO samengevat zijn in de zogenaamde "plaatsingswijzer". Ook de mening van de school en de rapporten van de afgelopen jaren zijn natuurlijk nog steeds een belangrijke bron.
Die resultaten, gelegd naast uw ervaringen, de wensen van het kind en de bevindingen van de leerkracht, moeten uiteindelijk leiden tot de juiste keuze van een vorm van voortgezet onderwijs. De school brengt hierover advies uit. Dat zal met u in een eindgesprek besproken worden in februari/maart.

In deze periode organiseert het voortgezet onderwijs verschillende voorlichtingsavonden. U wordt hiervan door ons op de hoogte gebracht. Ook zullen de kinderen in de loop van het jaar klassikaal een bezoek brengen aan het Schoonhovens College.

In april wordt vervolgens nog wel de Cito-eindtoets afgenomen. Deze wordt echter vooral gebruikt om het gegeven onderwijs te evalueren en wordt tevens ter beoordeling voorgelegd aan het bestuur en de inspectie. Wanneer de cito eindtoets hoger uitvalt dan het eerder gegeven advies is de school verplicht het advies in heroverweging te nemen. De school is echter niet verplicht het advies aan te passen.

4.8 Passend Onderwijs: van basisondersteuning tot extra ondersteuning

4.8.1 Basisondersteuning

Wanneer de pedagogische en/of didactische ontwikkeling van een kind niet naar verwachting verloopt is het vaak voldoende toereikend hem of haar te helpen vanuit de basisondersteuning die op school aanwezig is, namelijk:

- Kinderen zich veilig laten ontwikkelen in een gestructureerde omgeving.
- Met behulp van moderne effectief gebleken reguliere methodes en hulpmiddelen.
- Waarbinnen de leerkrachten door middel van observatie, toetsing en analyses zicht hebben op de ontwikkeling en de onderwijsbehoeftes van de kinderen.
- Hier vervolgens handelingsgericht hun onderwijs op aanpassen op groepsniveau, subgroepniveau en individueel niveau.
- Op de Vlieger werken de leerkrachten in principe bij elke les in 3 niveaus, te weten:
  A. de groep kinderen die voldoende heeft aan de reguliere instructie en verwerking.
  B. de groep kinderen die een extra verlengde instructie nodig heeft na de algemene instructie.
  C. de groep kinderen die met weinig instructie al aan de slag kan.
- De school voert beleid t.a.v. de leerlingenzorg en heeft deze planmatig in het ondersteuningsprofiel genoteerd en evalueert deze jaarlijks.
- De leerkrachten scholen zich regelmatig bij om de meest effectieve onderwijs-ontwikkelingen te volgen en te kunnen omzetten in ander, beter leerkrachtgedrag.
- Ouders en school werken samen in de school.
- De school hanteert een transparant systeem van overleg met kinderen, ouders, collega's en externe specialisten. Hierbij maakt de school gebruik van een interne overlegstructuur.

Met behulp van deze uitgangspunten is de school in staat om de meest voorkomende onderwijsbehoeftes positief aan te gaan. We praten dan over kinderen met speciale onderwijs behoeftes die op school hanteerbaar zijn. Te denken valt aan:

- Beperkte of zeer hoge intelligentie
- Lees- en/of rekenstoornissen: dyslexie, dyscalculie
- Aandachts- en concentratieproblemen, zoals Ad(h)d
- Persoonlijkheidsstoornissen: ASS
- Lichamelijke beperkingen

4.8.2 Niveaus van ondersteuning

Niveau 1:
Dit betreft observatie, analyse van het dagelijks werk en de daarbij gebruikte methodegebonden toetsen om het dan geleerde te beoordelen. Het gaat in de situatie van zorgelijke bevindingen meestal om kleine pedagogische en/of didactische behoeftes op groepsniveau. Hierbij volstaat meestal een "herhaalde", verlengde instructie en directe feedback tijdens het werk. We gaan hierbij uit van wat een kind wel kan (stimulerende kindfactoren) en zullen hierbij handelingsgericht werken.

Niveau 2:
Wanneer niveau 1 ontoereikend is zal de leerkracht de uitkomsten bespreken met de ouders en collega's en indien gewenst wordt de CLZ om advies gevraagd. Hieruit voortvloeiend kan er gekozen worden voor uitgebreidere, herhaalde aandacht met eventueel gebruik van ander leermateriaal.

Niveau 3:
Wanneer niveau 2 niet toereikend is zal het kind besproken worden met de ouders en nader onderzocht worden door de CLZ. Hij diagnosticeert en formuleert een advies. Dit advies wordt samen met de ouders besproken en afgewogen. Mocht een bevredigend resultaat alsnog uitblijven dan zal het kind besproken worden in het school-ondersteuningsteam (SOT). Dit team bestaat zoals eerder omschreven uit een orthopedagoog, de schoolarts en een gedragsdeskundige. Voortvloeiend uit dit gesprek kan er beslist worden een beroep te doen op extra ondersteuning van de het bestuur of een verzoek te doen tot plaatsing in een S(B)O school niveau 4 (via DAT deskundigen advies team). In beide situaties is de school verplicht de ontwikkeling en onderwijsbehoeftes vast te leggen in een 'Onderwijs perspectief plan' (OPP). In dit plan worden de talenten, stimulerende en belemmerende eigenschappen benoemd en een hulpvraag en aanpak geformuleerd. Ook zal indien mogelijk een uitstroomadvies aangegeven worden. Bij het opstellen van een OPP werken de ouders, de school en externen optimaal samen. Wettelijk is de school verantwoordelijk voor het uitstroomniveau, maar hebben de ouders inspraak in de inhoud van het te geven onderwijs.

Op De Vlieger aanwezige leerkrachtexpertise t.b.v. de basisondersteuning:

Jonge kind:	1 leerkracht
Gedrag:	3 leerkrachten
Lezen:	2 leerkrachten
Taal:	1 leerkracht
Rekenen:	1 leerkracht
Logopedie:	1 leerkracht

4.8.3 Vormen van speciale aandacht op school binnen de basisondersteuning

Verlengde of verkorte instructie
Het kind doet hetzelfde werk als de andere kinderen in de groep, maar krijgt van de groepsleerkracht de instructie herhaald of juist in een verkorte of geheel andere versie. Het ene kind pikt de instructie nu eenmaal makkelijker op dan het andere kind.

Uitbreiding van leertijd
Vooral bij jonge kinderen, tot en met groep 5, kan het belangrijk zijn voor uw kind extra leeroefentijd te creëren in en/of buiten de school. Het begrip 'lees- en rekenkilometers maken' is hier vaak van toepassing. Dit om te voorkomen dat het kind werk moet gaan doen waar het in de ontwikkeling nog niet aan toe is. We willen niet dat de kinderen gaan achterlopen op groepsniveau. De ervaring is dat, als er eenmaal een achterstand is, deze moeilijk in te halen valt. Dit op groepsminimum mee te kunnen blijven doen is essentieel voor het totale welzijn van het kind.

We streven er naar dat, naast het extra oefenen thuis, er in dat geval minimaal een uur per week extra leertijd toegevoegd wordt. Dit kan plaatsvinden onder schooltijd, maar het is ook denkbaar dat uw kind nog 2 x per week een half uurtje op school blijft na 14.00 uur. Op deze manier

hoeft het kind geen reguliere lessen, zoals tekenen en/of muziekles te missen.

Eigen leerlijn

Het kind werkt op deelleergebieden of in het geheel niet meer op het niveau van de groep maar op een lager of hoger niveau. Deze kinderen met "speciale leerbehoeften" hebben dus aangepaste doelstellingen en kunnen hierbij ook werken met behulp van andere methodes en/of hulpmiddelen dan die van de groep.

Deze kinderen verlaten de school dan wellicht op een lager of hoger niveau dan het gemiddelde maar zijn hierbinnen voldoende autonoom en gelukkig. Het spreekt vanzelf dat het ook hierbij noodzakelijk kan zijn de leertijd uit te breiden. Deze uitbreiding kan onder schooltijd maar ook met de hulp van u als ouder thuis plaatsvinden.

4.8.4 Basis-of extra ondersteuning

Op de Vlieger is er in principe onderwijs mogelijk voor alle kinderen. Dit willen we met elkaar dan ook met regelmaat laten horen, zoals in ons schoollied gezongen wordt:

"Lang, dik, kort of heb je sprookjesogen. Zwart, wit, geel, van verre aangevlogen. Nee niet gelogen, je leert een vermogen. Een plaats voor jou, voor iedereen, kom we gaan er heen !".

Vroeger kozen ouders van kinderen met een speciale onderwijsbehoefte bijna vanzelfsprekend voor het speciaal onderwijs. Denk hierbij aan kinderen met een lichamelijke of geestelijke beperking, aan kinderen met een spraak-taal probleem, kinderen met een vorm van autisme en aan kinderen met gedragsproblemen.

Tegenwoordig vinden steeds meer ouders het belangrijk dat hun kind samen met vriendjes en vriendinnetjes naar een school in de buurt gaat. Maar dan moet deze school wel de juiste zorg en aandacht kunnen bieden aan hun kind. Daarom is er meer samenwerking tussen reguliere en speciale scholen, zodat ze samen onderwijs op maat en goede zorg kunnen bieden aan kinderen die een andere aanpak met andere leermiddelen nodig hebben.

De school heeft vanaf augustus 2014 een "zorgplicht". Wanneer ouders hun kind met een speciale onderwijsbehoefte op De Vlieger aanmelden zullen we samen met de ouders kijken naar de mogelijkheden op school, evt. met extra ondersteuning. Wanneer onze school niet kan voldoen aan de gewenste onderwijsbehoefte, dan zal de school binnen het Samenwerkingsverband Midden-Holland zoeken naar een passende onderwijsplek. Zorgplicht wil dus niet zeggen dat de school verplicht alle leerlingen met een speciale onderwijsbehoefte moet opvangen.

4.8.5 Schoolondersteuningsprofiel

Of de school kan voldoen aan de onderwijs-behoefte van een kind is omschreven in ons "Schoolondersteuningsprofiel", welke u kunt vinden op onze website onder het kopje <ouders>. Ook op de website van onze Stichting Onderwijs Primair vindt u onder het kopje <voor ouders> diverse documenten m.b.t. Passend Onderwijs.

Binnen het schoolondersteuningsprofiel spreken we van basisondersteuning en extra ondersteuning.

4.8.6 Extra ondersteuning

Het kan dus voorkomen dat de school onvoldoende in staat is om aan de onderwijsbehoefte van een kind te voldoen vanuit de basisondersteuning, zoals hierboven beschreven.

In het geval van kinderen met een visuele beperking (cluster 1) en kinderen met een spraak-taal stoornis (cluster 2) kan er net zoals voorheen een beroep gedaan worden op de leerlinggebonden financiering (LGF), de vroeger genoemde rugzak, nu kinderen met een arrangement genoemd. Ook blijft hieraan het regelmatige advies van de begeleider Passend Onderwijs (BPO) uit het samenwerkingsverband uit het betreffende cluster verbonden. In de praktijk betekent dit 2 á 4 uur ondersteuning in de groep van een onderwijsassistent of gespecialiseerde RT leerkracht + een keer per 6 weken een adviesgesprek van de BPO verbonden aan het cluster.

In het geval van kinderen met geestelijke beperkingen en ernstige gedragsproblemen (cluster 3 en 4) kan er voor extra ondersteuning een beroep gedaan worden op het samenwerkingsverband. Middels het eerder zo genoemde "Onderwijs perspectief plan , OPP" geeft de school aan waarom het kind meer nodig heeft dan de school kan bieden.

Een commissie van onderwijsspecialisten, in dienst van het bestuur van het samenwerkingsverband, geeft aan of er voldaan is aan de voorwaarden voor extra ondersteuning. Bij toekenning van de extra faciliteiten spreken we dan van arrangementen vanuit het samenwerkingsverband. Voorbeelden zijn:

- Tijdelijke praktische ondersteuning van de leerkracht voor de duur van 3 á 4 uur onderwijsassistentie met specialistisch advies van een BPO één keer per 6 weken
- Tijdelijke, of langdurige plaats in het speciaal basisonderwijs

4.8.7 Aanmelding op De Vlieger van kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte

Wanneer ouders hun kind met een speciale onderwijsbehoefte bij ons op school aanmelden, dan zal het zorgteam van de school binnen 6 weken uitsluitsel moeten geven over de toelaatbaarheid in de school. De school kan één keer een periode van 4 weken om uitstel van de beslissing vragen. Bij aanmelding zal de ouders uitgelegd worden waaruit de procedure in het geval van hun kind bestaat.

Van ouders wordt verwacht dat zij alle aanwezige informatie, van de voorschoolse periode en eventuele specialistische onderzoeken en verslagen aan de school ter inzage geven.

Van de school wordt verwacht dat zij de procedure van toelaatbaarheid voldoende aangeeft. Van belang hierbinnen is om duidelijk aan te geven of:

- de school kan voldoen aan de door de specialisten geadviseerde voorwaarden.
- de groep waarin het kind komt niet al belast is met een kind met een LGF of arrangement vanuit het samenwerkingsverband.
- het kind geen belemmering oplevert voor de ontwikkeling van de andere kinderen in de groep. De Vlieger is niet in staat kinderen met structureel ernstig storend externaliserend gedrag onderwijs te bieden. Te denken valt hier aan kinderen met oppositioneel gedrag, ASS of met een reactieve hechtingsstoornis

Het eerder genoemde zorgteam van de school (SOT) onderzoekt vervolgens de toelaatbaarheid gespiegeld aan het ondersteuningsprofiel van de school. Wanneer de school het kind niet kan toelaten is het bestuur verplicht een passende school te vinden.

4.8.8 De zorg voor meerbegaafde kinderen

Onder meerbegaafde leerlingen verstaan wij kinderen, die naast het bezitten van wel of niet aantoonbare intelligenties, de leerstof snel kunnen verwerken en daarbij extra uitgedaagd moeten worden. Voor de Vlieger gaat dat op didactisch gebied voor ongeveer 5% van de leerlingen op. Het is voor ons dan ook al jarenlang noodzakelijk om goed naar deze groep kinderen te kijken en de leerstof zo goed mogelijk af te stemmen op hun leerbehoeftes.

De school heeft ervoor gekozen om deze kinderen allereerst binnen de groep extra verdieping aan te bieden. Deze leerlingen krijgen kortere instructies en minder verwerkingsopdrachten van de reguliere leerstof. Het betreft dan de leerstof die ze al onder de knie hebben. We noemen dit 'compacten'. Hierdoor zullen de kinderen sneller klaar zijn met de les, zodat er tijd overblijft om met extra uitdagend werk aan de slag te gaan: het zogenaamde pluswerk van de methodes.

Daarnaast gaan de meerbegaafde leerlingen, die nog meer uitdaging nodig hebben en een gedreven werkhouding hebben vanaf groep 5 iedere woensdag naar onze gespecialiseerde plusleerkracht. Tineke Dronkers is één dag vrijgeroosterd om in kleine groepjes met deze kinderen te werken. Deze plusleerkracht spreekt de betreffende ouders minimaal 1x per jaar (vast te leggen in het persoonlijk communicatieplan).

Tevens brengt deze leerkracht de kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong in kaart en zal zij deze kinderen in de groepen 3 en 4 blijven volgen en de leerkracht van adviezen voorzien.

4.8.9 Wanneer het niet lukt op de basisschool

Wanneer door omstandigheden het reguliere basisonderwijs voor een kind niet meer de beste leeromgeving biedt en/of de speciale onderwijsbehoefte een te groot beroep doet op de leerkracht en de groep, dan zal er een procedure gestart worden tot toelating speciaal (basis) onderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (S.O.). Het besluit om een kind naar een beter passende onderwijsplaats te verwijzen (SBO, SO) wordt niet lichtzinnig genomen. Wanneer een kind zowel pedagogisch als didactisch zich niet meer ontwikkelt naar vermogen, dan wordt er uitgebreid onderzoek gedaan en daaruit volgend wordt er een periode van speciale onderwijsbehoefte aangeboden. Hiervoor wordt meestal ook een periode van extra intensievere ondersteuning aangeboden vanuit ons samenwerkingsverband. Als ook hieruit geen of onvoldoende groei voortkomt, dan kan er in overleg met de ouders en externe deskundigen besloten worden een speciale onderwijsprocedure te starten. Na overleg in ons SOT (School-ondersteuningsteam) en het DAT (Deskundigen-advies-team) wordt er een TLV (toelatingsverklaring) gevraagd voor speciaal onderwijs aan een onafhankelijke commissie (TLV commissie). Deze commissie geeft bij het voldoende gevolgd hebben van de procedures een indicatie af waarmee de ouders in overleg met de reguliere basisschool een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of "speciaal onderwijs" (SO) kunnen gaan zoeken.

4.8.10 Planmatig werken

<u>Groepsplan</u>

De leerkracht maakt eens per half jaar met behulp van observaties, toetsen en adviezen van voorgaande leerkrachten een groepsplan voor de verschillende leergebieden. Leerkrachten geven hierin aan welke speerpunten en mijlpalen er het komende half jaar voor de groep zijn. Tijdens groepsbesprekingen met de coördinator leerlingenzorg staan deze groepsplannen centraal. In een zgn. hazenplan beschrijven de leerkrachten vervolgens zeer beknopt welke leerling welke begeleiding nodig heeft bij ieder vak en sociaal-emotioneel. Bij de kleuters gebeurt dat op een zgn. placemat.

<u>Subgroepplan</u>

De leerkrachten maken naast een groepsplan voor alle kinderen in de groep ook subgroepplannen. Voor kinderen met ongeveer gelijke, kleine of middelgrote hulpvragen is veelal een ongeveer gelijke aanpak mogelijk. De leerkracht betrekt zowel de kinderen als de ouders bij de inhoud ervan. De school is verantwoordelijk voor de uiteindelijke inhoud en uitvoering van dit plan.

<u>Ontwikkelingsprofielplan (OPP)</u>

Zoals al eerder in de schoolgids omschreven gaat het helaas niet met alle kinderen zoals we zouden willen. Voor deze kinderen wordt er dus een OPP "ontwikkelingsperspectiefplan" opgesteld. Hierin wordt aangegeven met welk niveau een kind de basisschool naar verwachting zal verlaten en wat daarvoor nodig is. <u>Hierbij gaat het in de regel om kinderen met beperkte (< IQ 80) of juist extreem hoge leercapaciteiten (IQ > 130) en/of kinderen met specifieke leer- en/of gedragsproblemen</u>. Bij het opstellen van een dergelijk ontwikkelingsprofielplan zijn in de regel altijd externe specialisten betrokken. Ook de inbreng en verantwoordelijkheid van ouders worden hier erg belangrijk gevonden. Ouders zijn nu eenmaal de eerste "specialisten" als het om hun kind gaat. Ouders dienen binnen het gezamenlijk opgestelde plan akkoord te gaan met de inhoud van het te geven onderwijs. De school blijft uiteindelijk verantwoordelijk voor het uitstroomadvies in groep 8.

4.8.11 Doubleren/Versnellen

Het kan voorkomen dat ondanks de extra aandacht en het extra oefenen toch blijkt dat een kind meer tijd nodig heeft om zich de leerstof van de meeste leergebieden eigen te maken. De oorzaak kan liggen in een verminderde intelligentie, sociaal-emotionele problemen, ziekte en/of een onderliggende leerontwikkelingsstoornis.

De onderwijsbehoefte kan hier dus zijn het kind een extra leerjaar te geven. Wat we uit ervaring weten is dat doubleren niet altijd een volledig herstel van niveau kan bewerkstelligen. Wel zien we vaak dat kinderen zich beter sociaal emotioneel ontwikkelen. Natuurlijk kan er ook voor gekozen worden het kind niet te laten doubleren maar een eigen leerlijn te bieden, met aangepaste doelen en leermiddelen anders dan de rest van de groep. Voorwaarde in de

onder- en middenbouw hierbij is wel dat het kind in de groep geen eenling is, omdat het op de meeste leergebieden niet met andere kinderen kan optrekken. Kinderen moeten altijd in een groep op een bepaald moment kunnen samenwerken met niveaugenoten. Dit alles weer om het kind zich competent autonoom te laten voelen.

Bij kinderen, die op alle leergebieden meer dan een jaar voorsprong hebben, is het ook goed mogelijk, dat naast het bieden van passende leerstof, het overslaan van een groep de oplossing is. Dit overslaan van een groep is mogelijk wanneer het kind dit sociaal-emotioneel aankan en daarbij een voorsprong heeft van meer dan een jaar op álle leergebieden.

De school is eindverantwoordelijk voor de besluitvorming omtrent doubleren en versnellen maar zal er altijd naar streven dit in goed overleg met ouders te besluiten.

4.9 Onderwijskwaliteit en Pedagogisch Tact

4.9.1 Prioriteiten en beleid

Uiteraard willen we op De Vlieger kwalitatief goed onderwijs geven en blijven geven. We maken daarvoor een meerjarenbeleid, waarin we aan de hand van onze visie de koers voor de komende 4 jaar uitstippelen. Hierin staan verbeterpunten op het gebied van o.a. het leerstofaanbod, ICT, pedagogisch en didactisch klimaat, opbrengsten, kwaliteitszorg en interne en externe communicatie. Per jaar stellen we daaruit actiepunten vast waar we als team aan gaan werken. Ieder jaar staat in ieder geval één van de hoofdvakken centraal. In 2019-2020 is dat wederom woordenschat. Maar ook begrijpend lezen wordt prioriteit. Tevens staat ‘gewenst gedrag’ nog centraal in de hele school.

4.9.2 Trendanalyse

Eén keer per jaar bekijken we met het hele team de resultaten van de afgenomen citotoetsen. We bekijken daarbij ook de resultaten van de afgelopen 3 jaren in een trend. Op deze manier kunnen we zien hoe één bepaalde groep zich door de jaren heen ontwikkelt, maar ook hoe een bepaald leerjaar (bijv. de groepen 5 van de afgelopen 3 jaren) zich ontwikkelt. Hieraan kunnen we conclusies verbinden en er daarna naar handelen. Deze citotoetsen zijn voor ons geen doel op zich, maar een middel om het onderwijs daarna te kunnen verbeteren.
De citotoetsen beschouwen we derhalve als weetmomenten:

- We meten om te weten of we ons onderwijsprogramma nog beter kunnen laten aansluiten bij de behoeften van de kinderen.
- We meten om te weten of we onze onderwijstijd nog effectiever moeten gaan gebruiken.
- We meten om te weten of we onze directe instructies of onze lesvoorbereidingen moeten aanpassen.
- We meten om te weten of we de werksfeer in de groep of in de school taakgerichter moeten maken.
- We meten om te weten welke kinderen extra zorg nodig hebben, welke interventies er nodig zijn.

4.9.3 Groepsbesprekingen

Twee keer per jaar bespreekt de leerkracht zijn/haar groep met onze coördinator leerlingenzorg aan de hand van een groepsplan. Hierin staan alle stimulerende en belemmerende factoren van een groep, doelen en acties. Uiteraard wordt een groep indien nodig vaker besproken.

4.9.4 Pedagogisch tact

Pedagogisch tact betekent dat de leerkracht op het goede moment de juiste dingen doet, óók in de ogen van de kinderen. Het doel hiervan is dat kinderen zich welbevinden, betrokken zijn en goede resultaten halen én dat er geen kinderen worden buitengesloten en/of uitvallen.

Op onze school wordt een positief pedagogisch klimaat gecreëerd waarin iedere leerling, iedere ouder en iedere leerkracht zich met zijn eigen unieke achtergrond gewaardeerd en gerespecteerd voelt.

Pedagogisch tact past heel goed bij de visie van De Vlieger. We gaan komend schooljaar wederom tijd investeren in het praktisch invullen van deze theorie van Marcel van Herpen.

5 BIJZONDERE ACTIVITEITEN

5.1 Talenten van kinderen

We gaan dit schooljaar op zoek naar een nieuwe organisatievorm om de kinderen in de gelegenheid te stellen hun talenten aan anderen te laten zien.

In 2.3 heeft u kunnen lezen dat we het belangrijk vinden dat kinderen zichzelf kunnen zijn en dat zij hun talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen.

In juni mogen de kinderen van de groepen 1 t/m 7 in een Talentfestijn met hun klas en met leerlingen van andere groepen voor hun ouders optreden!

5.2 Eindvoorstelling groep 8

Aan het eind van het schooljaar verzorgt groep 8 een eindvoorstelling voor ouders en leerlingen. De leerkrachten proberen hierbij de talenten van ieder kind zoveel mogelijk naar voren te laten komen, door bij de voorbereidingen de inbreng van de kinderen te vergroten. Het is altijd een feestelijke afsluiting van 8 jaar De Vlieger.

5.3 Afscheidsfeest groep 8

Het afscheidsfeest van groep 8 vindt plaats in de laatste week van het schooljaar. Het feest wordt georganiseerd door de groepsleerkracht in samenwerking met de ouderraad. Het programma is niet elk jaar precies hetzelfde. Traditie is wel dat groep 8 de basisschool met een gezamenlijke maaltijd afsluit.

5.4 Gezamenlijk project

Ieder jaar wordt er in de tweede helft van het schooljaar een gezamenlijk project wereldoriëntatie uitgevoerd. De projecten, die we de laatste jaren hebben gehouden, gingen over de geschiedenis van Schoonhoven, de rivier de Lek, techniek, kunst in Schoonhoven, landen en volkeren, duurzaamheid. De projectweken worden afgesloten met een kijkavond voor ouders en andere belangstellenden.

5.5 Permanente kunsttentoonstelling

Om de gangen en de gemeenschapsruimten van de school op te fleuren beschikt de school over wissellijsten. Deze lijsten worden voorzien van “kunst”, gemaakt door kinderen. Iedere groep is verantwoordelijk voor een aantal wissellijsten. In principe krijgen alle leerlingen de gelegenheid hun werkstuk te “exposeren”. Toch worden er wel kwaliteitseisen gesteld. Zo moet het werkstuk af zijn en moet het voldoen aan de eisen die aan de opdracht gesteld zijn. Het kind wordt dus uitgedaagd om een goede prestatie te leveren. We kijken hierbij uiteraard wel naar de individuele mogelijkheden van het kind.

5.6 Sinterklaasfeest

In samenwerking met de ouderraad organiseert de school een sinterklaasfeest voor de leerlingen onder schooltijd. De invulling van het feest kan jaarlijks verschillen. De aankomst op school is ieder jaar een hoogtepunt.
In ieder geval gaan alle kinderen bij Sinterklaas op bezoek in het speellokaal. De leerlingen van de groepen 5 t/m 8 maken surprises en gedichtjes voor elkaar.

5.7 Kerstmaaltijd

Voor de kerstvakantie sluiten we het jaar met elkaar af met een gezellige maaltijd, waarbij internationale gerechten op het menu staan (door ouders klaargemaakt). Het is voor ons een feest van vrede, samenzijn en licht in donkere dagen. De bomen en de lichtjes maken het extra gezellig. Op onze

openbare school wordt er niet uit de Bijbel voorgelezen, zingen we geen Christelijke liedjes en bidden we niet gezamenlijk. We vieren het feest in de avond. Omdat de kinderen ‘s middags vrij zijn, is de maaltijd verplichte lestijd.

5.8 Eiertentoonstelling

De eiertententoonstelling is een lange traditie op De Vlieger. In de lente versieren alle kinderen een ei. Op de tentoonstelling kunt u deze geverfde en versierde eieren bewonderen.

5.9 Koningsspelen

Onze school doet samen met de andere basisscholen in Schoonhoven mee aan de Koningsspelen in april. Op deze dag worden in samenwerking met diverse sportverenigingen voor de groepen 4 t/m 8 allerlei sportclinics georganiseerd. De groepen 1 t/m 3 organiseren sportieve spellen in en om de school. Door deel te nemen aan deze Koningsspelen zijn alle andere sportdagen en zwemwedstrijden komen te vervallen, met uitzondering van het jaarlijkse voetbaltoernooi voor de groepen 8.

5.10 Vliegerfeest

Op 21 juni organiseren we een Vliegerfeest: op deze dag zijn alle juffen en meesters ‘jarig’. Voor alle kinderen is het dan feest. De inhoud van het feest wordt ieder jaar opnieuw door de leerlingen(raad) bedacht.

5.11 Verjaardagen leerlingen

De verjaardagen van de leerlingen worden vermeld in het Vliegernieuws.
De leerlingen zijn vrij in het kiezen van een traktatie. Het uitdelen van een gezonde traktatie wordt echter op prijs gesteld. De jarige mag tijdens de pauze de klassen van de eigen bouw rondgaan om zich door de andere leerkrachten te laten feliciteren. Hierbij mogen ze twee klasgenootjes meenemen: één leerling kiezen ze zelf, de andere leerling wordt via de namenlijst aangewezen, zodat alle kinderen een keer aan de beurt komen.

5.12 Excursies

Niet alleen in de school, maar ook buiten de school valt veel te leren. Vandaar dat er voor iedere groep tenminste twee excursies per jaar gepland worden. Dit wordt financieel mogelijk gemaakt door het samenvoegen van een deel van het schoolbudget en een belangrijke bijdrage van de ouderraad. Door het programma een min of meer vast karakter te geven, zullen alle leerlingen gedurende hun schoolcarrière op De Vlieger nagenoeg dezelfde uitstapjes maken. Mochten zich tijdens het cursusjaar extra mogelijkheden voordoen om erop uit te trekken ter ondersteuning en verrijking van het onderwijs, dan zal daar gebruik van gemaakt worden.

5.13 Schoolreis groep 1 t/m 6

De groepen 1 t/m 6 maken per schooljaar een reisje van één dag. De voorbereiding is in handen van het personeel in samenwerking met de ouderraad.
In overleg met de betreffende ouders wordt besloten of het verantwoord is om leerlingen van groep 1, die nog maar net op school zijn, aan het uitstapje te laten deelnemen. De bestemming is niet voor alle groepen hetzelfde.
De schoolreis wordt betaald uit de vrijwillige ouderbijdrage.

5.14 Schoolkamp groep 7 en 8

De groepen 7 en 8 gaan drie dagen op schoolkamp. De schoolkampen zijn uitermate geschikt voor het ervaren van groepsprocessen en het opdoen van sociale vaardigheden. Deelname aan het schoolkamp is verplicht (zie ook intentieverklaring). Het kamp vindt aan het eind van het schooljaar

plaats. Om het schoolkamp te kunnen bekostigen, wordt van de ouders van de groepen 7 en 8 een hogere ouderbijdrage gevraagd dan in de andere groepen.

5.15 Voetbaltoernooi

Het schoolvoetbaltoernooi is in eerste instantie bedoeld voor de leerlingen van groep 8. De leerlingen uit deze groep hebben dan ook voorrang bij deelname. Het team wordt eventueel aangevuld met leerlingen uit groep 7. De teams voetballen tegen andere Schoonhovense basisscholen.

5.16 Religieuze feestdagen

Wij vieren op school geen religieuze feesten, zoals het Christelijke of Islamitische geloof die kennen. Wel kan op basis van religie verlof verleend worden om in huiselijke kring een religieus feest te vieren, zoals het Offerfeest en het Suikerfeest.

We willen u erop attenderen dat wij de regels voor verlof in verband met een religieuze feestdag, zoals die voortvloeien uit de Leerplichtwet 1969, hanteren.
Volgens de Leerplichtwet dient een verlofaanvraag op religieuze gronden, beschouwd te worden als een mededeling van de ouder(s)/verzorger(s) aan de directeur van de school. Dit verlof geldt niet voor culturele feestdagen.

Op basis van deze wet kunnen maximaal twee verlofdagen per jaar gegeven worden, welke de ouders minimaal twee schooldagen van tevoren aan de schooldirecteur doorgeven.

Ouders die zonder kennisgeving hun kind vrij houden van school, zijn in overtreding. De afwezigheid geldt als ongeoorloofd verzuim en de directie is verplicht dit bij Bureau Leerlingzaken te melden.

5.17 Kijkkunst en Doekunst

Het Kunstgebouw verzorgt ieder jaar een mooi cultureel programma in de vorm van *Kijkkunst* en *Doekunst.* D.m.v. dit programma komen de kinderen in aanraking met alle mogelijke vormen van kunst; beeldende kunst, dans, theater, muziek, film etc.

5.18 Kinderboekenweek

In oktober doen we mee aan de Nationale kinderboekenweek. We openen de week op een ludieke manier en vervolgens wordt er in iedere groep op eigen wijze invulling gegeven aan het thema van de kinderboekenweek.

5.19 Voorleesdagen

In januari doen we mee aan de Nationale voorleesdagen, welke start met een voorleesontbijt. In iedere groep wordt er die dagen extra veel (voor)gelezen en komen er gastlezers.

6 HET TEAM

6.1 Vervanging van zieke leerkrachten

Wanneer één van de leerkrachten zich ziek meldt zoeken we in eerste instantie een oplossing voor de eerste dag.
Collega's met een duobaan kunnen elkaar vervangen, tenzij de duo-partner reeds andere verplichtingen is aangegaan. Als dit niet lukt, dan doen we een beroep op de vervangingspool, zodat er een invaller komt van buiten de school.

Mocht dat ook niet lukken voor de betreffende groep, dan proberen we intern te schuiven met leerkrachten. Tenslotte wordt een groep gesplitst en verdeeld over de andere groepen. Elke groep beschikt hiertoe over een "noodplan". In dit plan staat een onderwijsprogramma beschreven waarmee de leerlingen zelfstandig aan de slag kunnen.
Slechts in uiterste nood zal de directie een groep naar huis sturen.

6.2 Computerbeheer

Het beheer van de computers is in handen van externe deskundigen. Zij staan niet alleen de leerkrachten met raad en daad terzijde, zij dragen, samen met onze ICT-er, ook zorg voor continuïteit van het computergebruik in de klassen.
In alle klaslokalen hangen digitale schoolborden. Deze borden zijn een verrijking van het onderwijs. Eén van onze leerkrachten is één dag per twee weken vrij geroosterd om het team te ondersteunen bij het gebruik van het digitale bord en om de website up-to-date te houden.

6.3 Scholing van leerkrachten

De leerkrachten op "De Vlieger" worden in de gelegenheid gesteld om deel te nemen aan nascholingscursussen. Dat kan individueel, maar ook in teamverband. Het is belangrijk dat de deskundigheid van de leerkrachten wordt bevorderd. Nascholing verbetert dus de kwaliteit van het onderwijs.
Jaarlijks wordt er een scholingsplan samengesteld. Dit schooljaar hebben we weer de mogelijkheid om vijf studiedagen in te roosteren. Op die dag zijn de kinderen vrij. De onderwerpen die aan bod komen zijn van belang voor het gehele team. We informeren u over de inhoud van de studiemomenten.

Op De Vlieger werken wij tevens met een compententiebeleid. Leerkrachten stellen zichzelf ieder jaar een eigen specifieke leervraag, waar gericht aan gewerkt wordt. Er worden desgewenst collegiale klassenconsultaties gedaan, de directie en de coördinator leerlingenzorg bezoeken de groepen en er worden competentiegesprekken gehouden.

Binnen onze school gaan we dit schooljaar aan de slag met LEERteams voor het vak 'taal en woordenschat'. Vijf keer per jaar bereiden leerkrachten samen de taallessen voor, waarbij aandacht is voor coöperatieve werkvormen, directe instructie, meerbegaafden, gebruik digibord en computers etc.

7 DE OUDERS

7.1 Betrokkenheid van ouders

Om betrokken te zijn bij het schoolleven van uw kind is het een goede zaak dat u zich daadwerkelijk met de school bezighoudt.

Dit kan door u op de hoogte te houden van de ontwikkelingen op De Vlieger via de website, de schoolapp en het Vliegernieuws of door u beleidsmatig of onderwijsondersteunend voor de school in te zetten.

7.2 Ouderparticipatie

De groep ouders die zich beleidsmatig met het onderwijs bezighoudt is verenigd in de medezeggenschapsraad (MR). De groep ouders die zich onderwijsondersteunend inzet, is voornamelijk te vinden in de ouderraad (OR).
Daarnaast zijn er ouders die hun medewerking verlenen aan:

- *De schoolbibliotheek*
  Deze ouders zijn verenigd in een bibliotheekcommissie.
  Zij zijn verantwoordelijk voor het uitlenen, het onderhoud, de aankoop en vervanging van boeken. Zij adviseren tevens de leerlingen bij hun boekenkeuze en zien toe op een juiste behandeling van de geleende boeken.

- *De mediatheek*
  Deze ouders helpen de leerlingen bij het zoeken naar informatie over bepaalde onderwerpen tijdens de mediatheeklessen. Zij zorgen dat de boeken op orde zijn en houden toezicht op het gebruik van de mediatheek door de leerlingen.

- *Het technisch en begrijpend lezen*
  Deze ouders assisteren de leerkracht bij deze lessen.

- *Ondersteuning bij computeractiviteiten*
- *Andere schoolse activiteiten*
  Naast de hierboven genoemde taken worden ouders ook ingeschakeld bij hoekenwerk, schoolfestiviteiten, sportdagen en de begeleiding van schoolreizen, excursies en zwemlessen.

Mocht u zich, op welke manier dan ook, willen inzetten in en rond de school, dan kunt u dat aangeven bij de leerkracht van uw kind of de directie. We zijn blij met alle hulp!

7.3 Informatie aan ouders

7.3.1 Het Vliegernieuws, de website, de schoolapp en het jaarverslag

Wij vinden het van groot belang dat ouders goed geïnformeerd zijn over de gang van zaken op school.

Het Vliegernieuws verschijnt om de week op donderdag. Hierin kunt u informatie vinden over activiteiten die in de komende twee weken plaatsvinden. Voor de medezeggenschapsraad en de ouderraad is hierin ook ruimte beschikbaar. En mochten ouders behoefte hebben om een stukje te schrijven dan kan dat natuurlijk ook.

Sinds schooljaar 2016-2017 werken we met de *schoolapp.* Via de schoolapp kunnen ouders eenvoudig hun kind ziekmelden, verlof aanvragen, de jaarkalender en het Vliegernieuws raadplegen. De school kan pushberichten versturen om de ouders snel te bereiken. Dit schooljaar komen daar nieuwe functies bij, zoals een persoonlijke pagina en een persoonlijke inbox. Hierdoor kan de leerkracht direct contact zoeken met de ouders.

Onze nieuwe website is bedoeld voor nieuwe ouders. De directie zorgt er iedere 3 maanden voor dat de website up-to-date is. www.obsdevliegerschoonhoven.nl

Het jaarverslag en *de schoolgids* worden in september op de website geplaatst. *Het schoolplan* wordt iedere 4 jaar geschreven. Hierin staan de plannen voor het onderwijs voor de komende 4 jaar.

7.3.2 De informatieavond

Aan het begin van het schooljaar houden wij informatiemiddagen/-avonden. U kunt dan kennis maken met de leerkracht van uw kind, de andere ouders van de groep en de lesmethoden waar uw kind mee werkt inzien.
De leerkrachten informeren u dan ook over hun manier van werken. Het spreekt voor zich dat uw aanwezigheid op zo'n avond gewenst is. Door deze avond te bezoeken, weet u waar uw kind over praat.

7.3.3 Jaarplanning

Aan het begin van het schooljaar ontvangt iedere ouder een digitale jaarplanner. Hierin staan de belangrijkste activiteiten van het komende schooljaar in, zoals schoolreisjes, vieringen, vakanties, MR vergaderingen etc. De jaarplanner wordt ook op de website en de schoolapp geplaatst.

7.3.4 Digitale informatievoorziening

Alle informatievoorziening verloopt alleen nog digitaal. Via de leerkracht ontvangt u groepsberichten en via de schoolleiding schoolberichten. Het is van belang dat uw juiste emailadres in ons bestand staat. Dat kan overigens met meerdere adressen.

Mocht u de berichten niet ontvangen hebben, raadpleegt u dan de groepsleerkracht en/of de directie. Heeft u een nieuw mailadres? Geeft u dit dan door aan de leerkracht en/of de directie.

Het is belangrijk dat u alle school- en groepsberichten ontvangt en leest en ook de website minimaal één keer per maand bezoekt. Alleen op die manier blijft u goed op de hoogte van het reilen en zeilen op school en in de groep van uw kind(eren).

Wilt u geen nieuws meer ontvangen? Meldt u zich dan af door te klikken op 'afmelden' onderaan de ontvangen nieuwsbrief.

7.4 De Ouderraad

De ouderraad (OR) verzorgt, in samenwerking met het personeel, een aantal terugkerende evenementen, zoals bijvoorbeeld het sinterklaasfeest. Deze evenementen worden betaald uit de vrijwillige ouderbijdragen en kunnen dus alleen doorgaan wanneer de inkomsten toereikend zijn.
De ouderraad legt in de MR verantwoording af over inkomsten en uitgaven van het ouderfonds.
De leden van de ouderraad worden voor een periode van vier jaar door de ouders gekozen. Op de website kunt u lezen wie er zitting hebben in de ouderraad. Voorzitter is Bianca van Donselaar.

7.5 De Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is een wettelijk verplicht orgaan op scholen. De primaire taak van dit orgaan is het toetsen van het beleid en de uitvoering daarvan door het bestuur. De MR kan eigen initiatieven ontplooien en het bestuur verzoeken aandacht te besteden aan bepaalde door de MR relevant geachte zaken. De MR heeft een zelfstandige rol binnen de school en is geen verantwoording schuldig aan het bestuur.
Het bestuur is verplicht om voor een bepaald aantal zaken instemming of advies aan de MR te vragen. De MR vertegenwoordigt zowel de ouders als de leerkrachten. Het is een "gemengde" groep, in tegenstelling tot het team (alleen leerkrachten) en de ouderraad (alleen ouders). Soms kunnen de belangen van ouders anders zijn dan die van leerkrachten. Om dan binnen een MR toch tot een gemeenschappelijk standpunt te komen, moeten de partijen elkaar soms tegemoet komen.

De vergaderingen van de MR zijn in principe openbaar. Ouders die komen, krijgen altijd de gelegenheid mee te praten over de punten die ter tafel komen. Ze kunnen ook zelf punten aandragen of vragen stellen. Voor u als ouder kan het zeer informatief en verhelderend zijn om een MR-vergadering bij te wonen.

Ook voor de oudergeleding van de MR is het belangrijk om uw standpunt te horen. Uiteindelijk

vertegenwoordigen zij u, ouders! Gemiddeld is er om de 6 weken een MR-vergadering. De vergaderdata staan genoteerd in de jaarplanner.

De leden van de raad worden voor een periode van drie jaar door de ouders gekozen. De personeelsgeleding bestaat uit: Mathilde Zom, Marie-José Thonen en vacature. De oudergeleding bestaat uit Miriam Anker, Magda Magnée en Wendy Veer.

7.6 Klachtenprocedure

7.6.1 Klachtenprocedure

Mocht u klachten hebben over het onderwijs of mocht er sprake zijn van een conflict met een leerkracht, dan kunt u zich, als de klacht bij de desbetreffende leerkracht niet naar tevredenheid verholpen is, wenden tot de directie. Zij zal met u de klacht bespreken. Mocht u er dan ook niet uitkomen, dan kunt u zich wenden tot het bestuur of de klachtencommissie. Tot deze instanties kunt u zich ook wenden in geval u klachten heeft over de directie. Via door het bestuur aangestelde externe vertrouwenspersonen kunt u zich richten tot de klachtencommissie:

Giti Bán en Frank Brouwers
Stichting School en Veiligheid
www.schoolenveiligheid.nl/po-vo

De LKC (Landelijke Klachten Commissie) is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD UTRECHT, telefoon 030-2809590.
U kunt ook een e-mail sturen naar: info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website www.onderwijsgeschillen.nl is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.

Onze interne vertrouwenspersonen zijn:
Marie-José thonen en vacature
Voor verdere informatie betreffende de klachtenregeling verwijzen wij u naar onze website www.obsdevliegerschoonhoven.nl.

7.6.2 Seksuele intimidatie

Onder seksuele intimidatie of ongewenste intimiteiten verstaan we ongewenste, seksueel getinte aandacht, tot uiting komend in verbaal, fysiek of ander non-verbaal gedrag, dat zowel opzettelijk als onopzettelijk kan zijn.

Kenmerkend voor ongewenste intimiteiten is de eenzijdigheid ervan, de ongewenstheid of de dwang die ermee gepaard gaat. In overleg met het onderwijzend personeel zijn daarom gedragsregels opgesteld. Nadien zijn die regels door de medezeggenschapsraad goedgekeurd en door het bestuur vastgesteld. Deze omgangsvormen tussen leerlingen en leerkrachten, leerkrachten onderling en tussen leerlingen onderling liggen op school ter inzage.

7.7 Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderraad beheert een schoolfonds. Dit fonds wordt in stand gehouden door een vaste bijdrage van ouders per leerling per schooljaar.
Uit het schoolfonds worden zaken bekostigd, die niet door de overheid worden gesubsidieerd, maar die toch een zeer belangrijke bijdrage leveren aan het onderwijs en de sfeer op school. Hierbij valt te denken aan festiviteiten als het sinterklaasfeest, kerstmaaltijd, voorleesontbijt, de afsluiting van het schooljaar, excursies, schoolreizen, spelmateriaal enz.

De ouderbijdrage is vrijwillig, maar zeer gewenst! Zonder de jaarlijkse ouderbijdrage kunnen we namelijk niet garanderen dat alle activiteiten en festiviteiten doorgang kunnen vinden. Er bestaat voor ouders de mogelijkheid om in maandelijkse termijnen te betalen. De bijdrage is voor de groepen 1 t/m 6 €42,50 en voor de groepen 7 en 8 €70,00.

Jaarlijks wordt aan de MR verantwoording afgelegd over de inkomsten en uitgaven van het fonds. Tot nu toe is het de penningmeester gelukt om al die extra activiteiten te financieren.

7.8 Sponsoring

Sponsoring; ja of nee? De school mag volgens ons niet afhankelijk worden van financiële giften of diensten. In samenwerking met de oudergeleding van de medezeggenschapsraad is daarom een sponsorbeleid opgesteld. De regeling ligt op school ter inzage.

8 DE RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

8.1 Resultaten eindcito groep 8

	Eindscore De Vlieger	Landelijk gemiddelde
2019	535,7	536,1
2018	536,6	535,6
2017	533,5	535,6
2016	532,6	534,9
2015	531,5	535,3

8.2 Uitstroomaantallen naar het Voortgezet Onderwijs

	2015	2016	2017	2018	2019
Gymnasium	1	0	0	0	0
VWO TTO	0	0	2	3	4
VWO	4	4	3	2	5
HAVO/VWO	11	10	10	7	4
HAVO	0	0	0	0	4
T/HAVO	0	0	0	7	6
VMBO – T	12	16	13	5	15
VMBO-K	0	0	0	0	0
VMBO - B/K	11	8	10	3	4
VMBO-B	0	0	0	0	1
LWOO (vmbo B/k)	4	3	3	3	0
Praktijk onderwijs	0	0	0	0	0
Totaal	**43**	**38**	**41**	**30**	**43**

Aantallen leerlingen per advies VO

U kunt de gegevens ook bekijken op www.onderwijsinspectie.nl.

Uiteraard zijn wij bereid u de resultaten van ons onderwijs in een gesprek toe te lichten. Mocht u interesse hebben in deze informatie, dan kunt u contact opnemen met de directie.

8.3 Tevredenheidsenquêtes

Wij werken hard aan een verantwoord en goed pedagogisch en didactisch klimaat. Onder andere door het bijhouden van de vakkennis middels trainingen en studiemomenten. Ook het gevoel van veiligheid staat hoog in het vaandel van De Vlieger. Graag willen wij weten hoe onze inspanningen door de leerlingen, ouders en teamleden ervaren worden.

Om alle scholen van Stichting Onderwijs Primair met elkaar te kunnen vergelijken, gebruiken we WMK als meetinstrument.

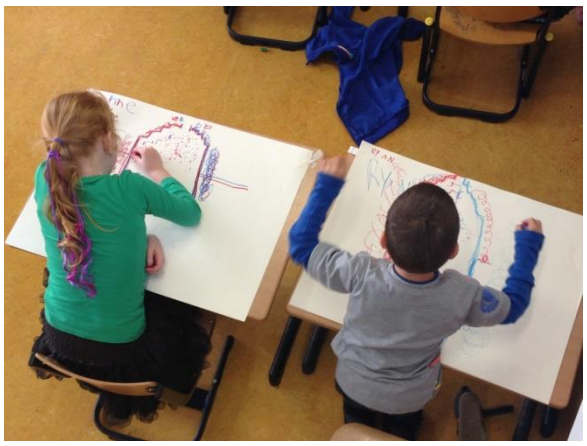
In november 2018 is de jaarlijkse leerlingenquête afgenomen. De kinderen van de groepen 5 t/m 8 geven de school een 8,1 als eindcijfer. Ze hebben hun mening gegeven over de kwaliteitszorg, het leerstofaanbod, de leertijd, het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkrachten, de afstemming, de actieve rol van de leerlingen, het schoolklimaat, de ondersteuning, de resultaten, de sociale veiligheid en incidenten.

De kinderen geven alle beleidsterreinen een voldoende tot een ruim voldoende. Alleen de actieve rol zou net iets beter mogen. Ze zouden graag nog meer meedenken over allerlei zaken die met de school te maken hebben. Ook zouden ze graag wat meer zelf hun werk kiezen. Ze missen in sommige groepen de muzieklessen.

De kinderen zijn heel tevreden over de goede schoolregel en schoolafspraken, omdat ze zich hierdoor veilig voelen op school. Ze geven aan geen last te hebben van pesten, discriminatie of vernieling van spullen. Ze vinden dat onze leerkrachten goed uit kunnen leggen.

Voor het volledige rapport kunt u zich wenden tot de directie.

In november 2017 is de tweejaarlijkse ouderenquête afgenomen. Ouders noemen als sterke punten van de school o.a. dat de kinderen zich veilig en gewaardeerd voelen, dat ouders zich welkom en serieus genomen voelen en de deskundigheid van het team.



Als aandachtspunten noemen ze o.a. het pleingedrag van de kinderen en hoe kinderen leren omgaan met social media.

Het hele verslag met sterke punten en aandachtspunten ligt ter inzage op school en is besproken in het team en de MR.

In november 2017 hebben we tevens bij de teamleden de tweejaarlijkse enquête afgenomen. Zij hebben hun mening gegeven over de volgende 5 thema's: schoolcultuur, planmatige ondersteuning, samenwerking met ouders, imago en organisatiemanagement.

Teamleden noemen als sterke punten van de school o.a. dat ze zich veilig voelen op school, dat er ruimte is voor eigen initiatief en dat ze graag nieuwe uitdagingen aangaan. Ze voelen zich nauw betrokken bij de school.

Aandachtspunten voor het team zijn o.a. de netheid en de hygiëne en de werkbelasting. Ook vinden ze dat ingezette veranderingen nog beter handen en voeten kunnen krijgen.

Dit schooljaar zullen alle geledingen weer gevraagd worden de enquêtes van WMK in te vullen.

8.4 Sterkte/zwakte analyse van de school door de Inspectie van Onderwijs

In oktober 2014 werd door de rijksinspectie van het onderwijs, in het kader van een landelijke steekproef, een bezoek aan De Vlieger gebracht. Er heeft een onderzoek plaatsgevonden naar de volgende domeinen: zorg en begeleiding opbrengsten, onderwijsleerproces, kwaliteitszorg en wet- en regelgeving. Uiteindelijk ontstaat er dan een kwaliteitsprofiel en een rapport.

"Op De Vlieger is de kwaliteit van het onderwijs op de meeste onderzochte indicatoren op orde. De school hecht veel belang aan de sociale competenties en het saamhorigheidsgevoel dat hier volgens hen een voorwaarde voor is. Zowel de basisvaardigheden als de creatieve vakken en sociale gebieden hebben een doordachte plek in het onderwijsaanbod van de school. Het didactisch handelen en de kwaliteitszorg zijn in de basis van voldoende niveau. Aandachtspunten liggen op het gebied van de vertaling van theoretische plannen en ideeën naar de praktijk in de groep, de leerlingenzorg en het woordenschataanbod".
Het basisarrangement blijft gehandhaafd. Het volledige inspectieverslag kunt u lezen op www.onderwijsinspectie.nl en op onze website onder het kopje <kwaliteit>, <belangrijke documenten>.
De inspectie maakt elk jaar van elke basisschool een risicoanalyse. Hierbij wordt gekeken naar de onderwijsresultaten. Indien deze eerste risicoanalyse indicaties van risico's laat zien, worden zo nodig aanvullende gegevens en documenten opgevraagd en vindt er een gesprek met het bestuur plaats. Indien naar aanleiding van deze voortgezette analyse blijkt dat er geen reden tot zorg is, kent de inspectie de school **basistoezicht** toe. Dit laatste geldt voor De Vlieger.

9 REGELING VAN DE SCHOOL- EN VAKANTIETIJDEN

9.1 Schooltijden

Op De Vlieger gaan alle kinderen vanaf groep 1 vijf gelijke dagen naar school. Alleen de instromers (groep 0) gaan op woensdag om 12.00 uur naar huis. Dit betekent dat de school iedere dag om 8.30 uur begint en om 14.00 uur eindigt. De kinderen eten op school in de eigen klas en nemen hun eigen lunchpakketje mee.

9.2 Regels voor begin en einde schooltijd

Groep 1 t/m 4

De leerlingen van de groepen 1 t/m 4 kunnen 10 minuten voor aanvang van de school al naar binnen gebracht worden via de kleuteringang. Als regel stellen wij dat de kinderen aan de deur van het klaslokaal afscheid kunnen nemen. Dit is rustiger voor de kinderen. Bovendien heeft de leerkracht zo meer overzicht en kan hij/zij zijn/haar aandacht meer tot de kinderen richten.

Kinderen van groep 3 komen na de kerstvakantie zelfstandig naar binnen. Kinderen van groep 4 komen het gehele jaar zelfstandig naar binnen.

Groep 5 t/m 8

De groepen 5 t/m 8 kunnen voor schooltijd naar binnen, mits zij een werkje af moeten maken. Anders blijven zij op het plein tot de bel gaat. Er is vanaf 8.15 uur pleinwacht aanwezig. Vanaf 8.20 uur mogen de kinderen naar binnen, waar de eigen leerkracht hen verwelkomt bij de deur van het lokaal.

9.3 Schoolverzuim

Indien uw kind door ziekte of door andere omstandigheden niet op school kan komen wilt u dit dan vóór schooltijd doorgeven? U kunt vanaf 8.00 uur bellen: 0182-380978 of u geeft het door via de schoolapp.

9.4 Vakantiedata

De vakantiedata staan op de website en in de schoolapp.

Dit jaar hebben alle kinderen één snipperdag. Deze dag mag naar eigen inzicht worden opgenomen, maar *niet* tijdens de toetsweken van de Cito (jan./juni) en de eindtoets van groep 8 (april).

De vrije dag zal altijd in overleg met de leerkracht moeten worden toegekend.

Tevens zullen er dit schooljaar 4 studiedagen zijn: deze data staan op de website en de schoolapp en worden uiterlijk in de eerste schoolweek gecommuniceerd aan ouders.

9.5 Contact met leerkrachten en directie

U kunt te allen tijde contact opnemen met de directie of de leerkrachten om een afspraak te maken.

Wilt u de leerkracht spreken of wilt u de werkjes van uw kind eens bekijken, dan kan dat altijd na 15.00 uur. De leerkrachten hebben na schooltijd eerst pauze van 14.30-15.00 uur. We willen u vragen hier rekening mee te houden.

Uiteraard kunt u belangrijke informatie over uw kind aan het begin van de ochtend doorgeven aan de leerkracht.

9.6 In- en uitschrijving

Ter oriëntatie en kennismaking kunt u een afspraak maken met één van de directieleden Ilse Verwei of Mireille Burema. Wanneer u daarna besluit uw kind op onze school in te schrijven, dan kunt u het aanmeldformulier van de website downloaden en

ingevuld terugsturen naar de adressen onderaan het formulier. Nadat alle informatie van uw kind bij de basisschool bekend is en de school aan de onderwijsbehoeften van uw kind kan voldoen, dan zal de aanmelding worden omgezet naar een officiële inschrijving. Dit zal ongeveer 6 weken, voordat uw kind vier jaar wordt, zijn. De leerkracht van uw kind zal daarna contact met u opnemen over de gang van zaken omtrent het wennen op school. Mochten er twijfels zijn over het inschrijven van uw kind, dan neemt de school altijd contact op met de ouders. Er volgt dan een tweede gesprek.

Als uw kind voortijdig de school verlaat, dient u contact op te nemen met de directie. Bij het verlaten van de school wordt met de nieuwe school contact opgenomen en sturen wij de betreffende school een onderwijskundig rapport.

9.7 Afspraken binnen de school

9.7.1 Mobiele telefoons

We willen u vragen om mobieltjes thuis te laten. We begrijpen echter dat sommige leerlingen door omstandigheden een mobieltje mee naar school mogen nemen. Wij zullen echter bij aanvang van de lessen de mobieltjes verzamelen en opbergen bij de leerkracht. We willen namelijk voorkomen dat de lessen verstoord raken door de aanwezigheid van de mobieltjes. Aan het eind van de dag geven we ze uiteraard weer aan de kinderen terug.

De school stelt zich niet aansprakelijk voor het kwijtraken en/of kapot gaan van de mobieltjes op school.

9.7.2 Waardevolle spullen

Ook voor andere, niet school gerelateerde, waardevolle spullen geldt, dat de school zich niet aansprakelijk stelt voor het kwijtraken en/of kapot gaan van waardevolle spullen. Wij verzoeken u dan ook deze spullen thuis te laten.

9.7.3 Gevonden voorwerpen

Er blijven nogal eens spullen op school liggen. Zowel bij de onderbouw als bij de bovenbouw hebben we een bak met gevonden voorwerpen staan. Als u iets mist, komt u dan gerust even in de bak kijken. In het Vliegernieuws kondigen we altijd een laatste kijkmoment aan. Daarna worden de spullen weg gegooid of aan een goed doel geschonken.

9.7.4 Fotograaf

Ieder jaar komt de schoolfotograaf voor het maken van individuele portretfoto's en groepsfoto's. Tevens is er de mogelijkheid om met broertjes en zusjes op de foto te gaan.

9.7.5 Luizencontrole

Om de luizenbesmetting op onze school goed onder controle te houden, controleren wij alle kinderen na iedere schoolvakantie. De school is dan luizenvrij. Als we iets vinden, dan kan er meteen actie ondernomen worden, voordat de luizen zich zouden kunnen uitbreiden.

9.7.6 Tienuurtjes

Voor het 'tienuurtje' vragen we u fruit/groente of een gezonde koek, zoals eierkoek, ontbijtkoek, evergreen, boterham etc. mee te geven. De kinderen drinken daarbij een melkproduct of vruchtensap, in ieder geval geen priklimonade. Op dinsdag en donderdag 'gruiten' we en eten de kinderen dus alleen groente en/of fruit tijdens het tienuurtje. Knijpfruit valt voor ons niet onder fruit of groente.

9.7.7 Lunch op school

We zien graag dat kinderen een gezonde lunch nuttigen. Snoep, chocolade, koekjes, toastjes etc. in de trommel staan we dan ook niet toe. Eierkoek, krenten/mueslibol, turks brood, ontbijtkoek, cracker en beschuit wel!

We zien bovendien graag dat de kinderen tijdens de lunch een melkproduct nuttigen: schoolmelk (de eerste dag na iedere vakantie is er geen schoolmelk!) of een zelf meegebracht melkproduct. Alleen voor kinderen met een allergie maken we een uitzondering. In dat geval heeft u dit met de leerkracht besproken.

Voor iedere groep hebben we een deel van een koelkast gereserveerd. Die plek is in eerste instantie bedoeld voor alle melkproducten (drinken) voor de lunch. Eventueel kunnen ook de boterhammen met snel bederfelijke vleeswaren in de bak voor de koelkast gelegd worden. Wilt u in dat geval een kleine trommel meegeven?
Tip van ons team: er zijn kleine koelelementjes te koop voor in de broodtrommel. Op die manier zijn de boterhammen van uw kind altijd gekoeld!

9.7.8 Gymkleding

Bij iedere gymles zijn voor de hygiëne en veiligheid gymschoentjes (geen zwarte zolen) verplicht. De kleuters en groep 3 (tot de kerstvakantie) gymmen in hun ondergoed. De groepen 3 (vanaf januari) t/m groep 8 dragen gymkleding. Sieraden worden afgedaan en lange haren moeten worden vastgebonden. Meisjes met een hoofddoek dragen bij de gymles alleen een kapje of een speciale sporthoofddoek.
Het gymrooster vindt u op de website.

9.8 Buitenschoolse opvang (BSO)

Wilt u gebruik maken van de BSO, dan kunt u contact opnemen met

Stichting Kinderopvang Schoonhoven (StKOS)
Marconiplein 1
2871 JG Schoonhoven
Tel. 0182-387474
info@stkos.nl
https://kinderopvangschoonhoven.nl

of

ZIEZO
Albert Plesmanstraat 17
2871 HJ Schoonhoven
Tel. 06-43221848
info@ziejulliezo.nl
www.ziejulliezo.nl

10 NAMEN EN ADRESSEN

Alle leerkrachten, die in dienst zijn van Stichting Onderwijs Primair, hebben een school emailadres in gebruik. Ieder adres is op eenzelfde manier opgebouwd, te weten:
voornaamachternaam@onderwijsprimair.nl

Wilt u een mail sturen naar de directie (Ilse Verwei en Mireille Burema):
directie.vlieger@onderwijsprimair.nl

Wilt u een mail sturen naar onze Coördinator Leerlingenzorg (Kok van Drunen):
kokvandrunen@onderwijsprimair.nl

Wilt u een mail sturen naar onze ICT-coördinator (Mathilde Zom):
ict.vlieger@onderwijsprimair.nl

U kunt de mailadressen terugvinden op onze website www.obsdevliegerschoonhoven.nl bij de groepen.

11 GEBRUIKTE METHODEN

In hoofdstuk 4.2.1 kunt u lezen welke methoden er in de kleutergroepen worden gebruikt.
In hoofdstuk 4.3 kunt u lezen welke methoden er in de groepen 3 t/m 8 voor de hoofdvakken worden gebruikt.

Verder gebruiken wij de volgende methoden voor de zaakvakken:
Aardrijkskunde: Geobas
Geschiedenis: Argus Clou
Biologie: Natuurlijk/eigen organisatie
Engels: Take it Easy
Verkeer: Jeugdverkeerskrant

12 PRIVACY REGLEMENT VERWERKING LEERLINGGEGEVENS

In mei 2018 ging de nieuwe privacywetgeving (AVG: Algemene verordening gegevensbescherming) in. Deze nieuwe wet is strenger dan de huidige wet bescherming persoonsgegevens en geeft mensen meer zeggenschap over hun persoonsgegevens (of die van hun kinderen tot 16 jaar).

Voor alle scholen van Stichting Onderwijs Primair zijn we hard aan de slag om te werken volgens deze nieuwe wet: we hebben of zijn bezig met o.a. een privacy beleid, een meldpunt voor datalekken, iedere school heeft een privacy-contactpersoon en alle personeelsleden worden bewust gemaakt van wat deze nieuwe wetgeving betekent voor hun dagelijks handelen.

Op alle scholen van Stichting Onderwijs Primair wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden (persoons)gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Het vastleggen en gebruik van deze (persoons)gegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. Allen direct betrokkenen hebben toegang.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens welke zijn of worden vastgelegd in verwerkersovereenkom-sten. Dit geldt ook voor andere organisaties (bijv. GGD) waarmee persoonsgegevens worden uitgewisseld, tenzij die uitwisseling wettelijk verplicht is (bijv. DUO).

Heeft u (specifieke) vragen over de privacy van uw kind(eren) dan kunt u in eerste instantie bij de directeur van de school terecht.

12.1 Beeldrecht

Op onze school laten wij u met beeldmateriaal (foto's en video's) zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Ook uw zoon/dochter kan op dit beeldmateriaal te zien zijn.

Wij gaan zorgvuldig om met deze foto's en video's. Wij plaatsen geen beeldmateriaal waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen.

Daarnaast zijn wij vanuit de wetgeving verplicht om uw toestemming te vragen voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter. Het is goed om het geven van toestemming samen met uw zoon/dochter te bespreken. Als u uw keuze thuis bespreekt, dan weten ze zelf waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag. Uw toestemming geldt alleen voor beeldmateriaal dat door ons of in onze opdracht wordt gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij vertrouwen erop dat deze ouders ook terughoudend zijn met het plaatsen en delen van beeldmateriaal op internet.

Het maken van foto's en video's in de school en op het schoolplein is alleen toegestaan na toestemming van de leerkracht en/of schoolleiding, waarbij de volgende specifieke afspraken gelden:

* Wees terughoudend met het maken van foto's en video's.
* Maak foto's en video's alleen voor eigen gebruik.
* Zet geen foto's en video's op publiekelijk toegankelijke websites of social media.
* Maak overzichtsfoto's waar individuele kinderen niet of nauwelijks te herkennen zijn.
* Maak een close-up alleen van je eigen kind.
* Maak geen foto's van kinderen waar je eigen kind niet op staat.

Op het toestemmingsformulier, dat u aan het begin van ieder nieuw schooljaar ontvangt, kunt u zien voor welk doel de verschillende opties gebruikt worden.

Als we beeldmateriaal willen laten maken voor onderzoeksdoeleinden, bijvoorbeeld om een les van een stagejuf op te nemen, zullen we u daar apart over informeren en zo nodig om toestemming vragen. Ook als we beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken, dan op het toestemmingsformulier vermeld staat, nemen we contact met u op.

U mag natuurlijk altijd de door u gegeven toestemming intrekken. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven. Zonder toestemming zal er geen beeldmateriaal van uw zoon/dochter gebruikt en gedeeld worden.

Tevens kan op het aanmeld-/inschrijfformulier voor nieuwe leerlingen wel of geen toestemming gegeven worden i.v.m. beeldrecht.

Omdat we zorgvuldig om willen gaan met de bescherming van het beeldrecht, willen we u erop wijzen dat we leerlingen, die ongevraagd opnames maken van medeleerlingen en/of leerkrachten, zullen berispen en/of sancties op zullen leggen.

13 VEILIGHEIDSBELEID

13.1 Bedrijfshulpverlening (BHV)

Op grond van wet- en regelgeving is het noodzakelijk dat het thema veiligheid beleidsmatig wordt ingevuld. Onze stichting heeft beleidsplannen en protocollen geformuleerd ter bevordering van de veiligheid en het welbevinden van leerlingen en personeel.
De preventiemedewerker is de persoon binnen de school die erop toeziet dat de Arbowet juist wordt uitgevoerd. Zij onderhoudt het contact met de Arbodienst. Deze rol wordt nu vervuld door de directie.

Op De Vlieger beschikken 6 personen over het certificaat bedrijfshulpverlener. Zij gaan elk jaar op herhaling om hun kennis op peil te houden. De rest van het team volgt één keer in de twee jaar een brand- en ontruimingsoefening. Ook laten zij zich dan weer bijscholen door een EHBO-instructeur (de zgn. snuffel-EHBO). Documenten betreffende het veiligheidsbeleid liggen op school ter inzage.

Drie keer per jaar houden we binnen de school ontruimingsoefeningen.

13.2 Protocollen

Op onze website vindt u diverse protocollen onder het kopje <kwaliteit>, <belangrijke documenten>:
- Pestprotocol
- Dyslexieprotocol
- Dyscalculieprotocol
- Meldcode kindermishandeling
- BHV protocol
- Social Media protocol
- Protocol mb.t. meerbegaafden
- Protocol m.b.t. herfstkinderen
- Hoofdluisprotocol
- Protocol m.b.t. krentenbaard
- Medicijngebruik

Ook op de website van onze Stichting Onderwijs Primair vindt u onder het kopje <voor ouders> diverse bruikbare documenten en regelingen: www.onderwijsprimair.nl.